conservatorio di musica di stato A. SCONTRINO TRAPANI

Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale
CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
"Antonio Scontrino" – Trapani

MUR

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
VERBALE N. 20

Il giorno 29 ottobre 2026 alle ore 13:30 in modalità mista sono intervenuti i Signori:

Prof. Nicola Di Grigoli – Presidente – In presenza
Prof.ssa Elisa Cordova – Direttore – In presenza
Prof. Marco Primo Sala – Rappresentante dei Docenti – In presenza
Avv. Luigi Pipitone - Esperto M.U.R – In presenza
Francesco Paolo Bianco – rappresentante studenti – In presenza.

Partecipa alla riunione in presenza, con funzione di segretario verbalizzante, la dott.ssa Angela Cipolla, Direttrice Amministrativa, come da incarico di cui al Decreto n. 4005, assunto al protocollo di Istituto n. 18488 del 30/10/2025.

Il Presidente dichiara la validità della seduta, come da convocazione prot. n. 15990 del 26 ottobre 2026, che prevede la trattazione dei seguenti punti all'o.d.g.:

1. Programmazione triennale del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM (artt. 3 e 4 del d.P.R. 83/2024). Aggiornamento;
2. Concorsi;
3. Regolamenti;
4. Conferimento incarichi EQ;
5. Varie ed eventuali.

Si passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno:

1. **Programmazione triennale del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM (artt. 3 e 4 del d.P.R. 83/2024). Aggiornamento:**

Premesse:

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508 avente ad oggetto "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 e in particolare la Sezione AFAM;
Visto il D.P.R. n. 83 del 24 aprile 2024 "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";
Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio "A. Scontrino" di Trapani;
Vista la nota MUR n. 6324 del 30/06/2026 recante "programmazione triennale del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM (artt. 3 e 4 del d.P.R. 83/2024). Compilazione del budget assunzionale. Scambi di sede per il personale docente e tecnico amministrativo (art. 4, comma 10, d.P.R. 83/2024)";
Vista la nota MUR n. 7019 del 13/07/2026 "aggiornamento tabelle 1 e 2 d.P.R. 83/2024 - programmazione triennale - compilazione del budget assunzionale";
Visto il Decreto Direttoriale n. 10 del 12/05/2026 "Aggiornamento al CCNL 2022-2024 del costo medio equivalente delle qualifiche del personale AFAM";

Visto il DDG n. 4 del 09/07/2026 di aggiornamento degli indici di costo medio equivalente delle qualifiche AFAM a tempo indeterminato e determinato;
Vista la delibera n. 90 del Consiglio accademico n. 17 del 17/07/2026 e la delibera n. 44 del Consiglio di amministrazione n. 13 del 17/07/2026 di approvazione della programmazione triennale;
Visto il decreto n. 4306 di correzione errore materiale della delibera n. 90 del verbale n. 17 del Consiglio accademico e della delibera n. 44 del verbale n. 13 del Consiglio di amministrazione;
Visto che il funzionario, dott. Filippo Pizzurro, ha formalizzato le sue dimissioni in data 01/10/2026, prot. n. 14750 del 02/10/2026;
Ritenuto di aggiornare la programmazione triennale prevedendo il reclutamento di un funzionario sul posto rimasto disponibile e vacante tramite progressione verticale, ex art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e CCNL vigente al fine della valorizzazione del personale interno;
Visto l'art. 14 c. 5 del DPR 83/2024 che prevede che "le istituzioni possono, con riferimento alle aree con un solo posto nelle rispettive dotazioni organiche, effettuare le progressioni tra le aree di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in modo congiunto, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera a), del presente decreto, al fine di riservare almeno il cinquanta per cento dei posti all'accesso dall'esterno tramite concorso";
Vista la richiesta di conferma in servizio dell'Operatore Ramundo Pietro, prot. n. 14034 del 21/09/2026;
Vista la nota MUR n. 7948 del 31/07/2026 *Reclutamento personale Tecnico- amministrativo a.a. 2026/2027. Chiarimenti in merito al reclutamento del personale docente/ricercatore e tecnico-amministrativo* che prevede che "le istituzioni reclutano il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato prioritariamente mediante stabilizzazione del personale che matura i requisiti di cui all'art. 17, comma 13, del d.P.R. 83/2024 purché assunto prima del 1.11.2025;
Vista la Delibera del Consiglio Accademico n. 113 del 13.10.2026 e la delibera n. 62 del Consiglio di amministrazione del 13/10/2026 con le quali si prevede, nell'ambito della futura programmazione triennale del reclutamento dell'a.a. 2026/2027, l'accantonamento delle risorse finanziarie necessarie alla stabilizzazione dell'operatore;
Ritenuto di provvedere all'accantonamento, per l'a.a. 2027/2028, delle risorse necessarie per la stabilizzazione dell'Operatore Ramundo Pietro;
Preso atto della mobilità in uscita di una unità dell'area degli Assistenti e di una unità del personale docente;
Vista la nota MUR prot. n. 11079 del 20/10/2026 "Indicazioni operative – Gestione esiti mobilità a.a. 2026/2027 – Budget assunzionale derivante da mobilità in uscita";
Individuati quali criteri di selezione dei SAD il maggior numero degli studenti e la tutela delle cattedre singole;
Ritenuto di non accogliere ulteriori contratti di collaborazione di cui all'articolo 273 del Decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 tranne che per il SAD Fagotto AFAM012 ex CODI/12 con docente attualmente in servizio;
Vista la delibera n. 118 del Consiglio accademico n. 22 del 23/10/2026 di aggiornamento della programmazione triennale;
Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

Delibera n. 66

Di approvare il seguente aggiornamento alla Programmazione triennale del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM (artt. 3 e 4 del d.P.R. 83/2024):

Relativamente all'a.a. 2026/2027

Considerate le cessazioni dal servizio di n. 4 docenti (di cui una per mobilità), n. 1 funzionario amministrativo, n. 1 assistente (per mobilità) e n. 2 operatori;
Considerato che, a seguito di dimissioni del funzionario avente diritto alla stabilizzazione, si ritiene di coprire il

posto tramite progressione verticale, ex art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e CCNL vigente;
Considerato che un Operatore matura, nel successivo anno accademico, il diritto alla stabilizzazione;
Considerato che, a seguito della mobilità in uscita di una unità di personale dell'area assistenti e una unità di personale docente è necessario provvedere, nei tempi previsti dalla nota MUR prot. n. 11079 del 20/10/2026, al reclutamento a tempo indeterminato;

Budget iniziale: € 644.801,62
si conferma il seguente piano di reclutamento:

- **Personale docente**

AFAM006 - Violino (ex CODI/06)
AFAM021 - Accompagnamento pianistico (ex CODI/25)
AFAM037 - Musica d'insieme pop rock (ex COMI/09)
AFAM034 - Musica da camera (ex COMI/03)
AFAM037 - Musica d'insieme jazz (ex COMI/06)
AFAM034 - Musica d'insieme per didattica (ex CODD/03)
AFAM001 - Arpa (ex CODI/01)
AFAM009 - Clarinetto (ex CODI/09)
AFAM028 - Basso elettrico pop rock (ex COMP/01)

- **Personale T.A.**

Si prevede il seguente piano di reclutamento:
n. 1 Assistente (area seconda), nei tempi previsti dalla nota MUR prot. n. 11079 del 20/10/2026.
n. 1 Funzionario (area teza), al fine di valorizzare il personale interno, con l'esperimento di una procedura di progressione verticale ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e CCNL vigente.

Budget residuo presunto: € 41.357,46 da accantonare per utilizzo futuro per il reclutamento del personale operatore avente diritto alla stabilizzazione.

Relativamente all'a.a. 2027/2028

Considerate le cessazioni dal servizio di n. 2 docenti e n. 1 assistente;
Ritenuto di ampliare l'organico amministrativo incrementando una unità nell'area dei Funzionari amministrativi (area terza) al fine di garantire la presenza per ciascuno dei tre uffici (segreteria didattica, ufficio economato-ragioneria e ufficio protocollo-personale) una unità di Funzionario, con eventuale conversione di cattedra;
Preso atto della necessità di procedere alla stabilizzazione dell'Operatore avente diritto ai sensi dell'art. 17 c. 13 del DPR 83/2024;
Considerata presuntivamente non disponibile la cattedra di composizione per l'assegnazione temporanea (tutela della genitorialità) ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 151/2001 e dell'art. 3, c. 105 della Legge 350/2003;

Budget iniziale presunto: € 322.791,72
si prevede il seguente piano di reclutamento:

- **Personale docente**

AFAM031 - Batteria e percussioni jazz (COMJ/11)
AFAM022 - Fisarmonica (ex CODI/18)
AFAM018 - Pianoforte principale (ex CODI/21)

- **Personale T.A.**

n. 1 Funzionario (area terza), al fine di valorizzare il personale interno, con l'esperimento di una procedura di progressione verticale ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e CCNL vigente, con eventuale conversione di cattedra.
n. 1 unità dell'area degli Assistenti (area seconda), previo espletamento delle procedure di mobilità, come previsto nella precedente programmazione;
n. 1 unità dell'area degli Assistenti (area seconda), fine della valorizzazione del personale interno, con l'esperimento di una procedura di progressione verticale ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e CCNL vigente;
n. 1 unità dell'area degli Operatori (area prima), mediante stabilizzazione ai sensi dell'art. 17 c. 13 del DPR 83/2024.

Budget residuo presunto: € 1.547,23 da accantonare per utilizzo futuro.

Relativamente all'a.a. 2028/2029

considerate le cessazioni dal servizio di n. 1 docente e n. 1 operatore
Budget iniziale presunto: € 178.457,47
si prevede il seguente piano di reclutamento:

- **Personale docente**

AFAM051 - Pratica pianistica e della lettura vocale e pianistica (ex COTP/03)

- **Personale T.A.**

n. 3 Operatori (area prima)

Il Consiglio di Amministrazione concorda con il Consiglio Accademico sull'opportunità di procedere, in caso di presenza di ulteriore budget assunzionale e di disponibilità della cattedra, al reclutamento sulla cattedra di AFAM041 - Composizione (CODC/01).

Budget residuo presunto: € € 24.326,24 da accantonare per utilizzo futuro.

Si passa alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno:

2. **Concorsi:**
   a) Bandi di concorso per il reclutamento di docenti a tempo determinato per i settori artistico-disciplinari AFAM010 Corno (ex CODI/10) e AFAM011 Fagotto (ex CODI/12)

Premesse
Visto il DPR 24 aprile 2024, n. 83 *Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM*;
Visto, in particolare, l'art. 9 c. 3 let. a) in riferimento a "l'indizione delle procedure, distinte per settore artistico-disciplinare ed eventualmente riferite a un profilo disciplinare correlato alle esigenze didattiche programmate, mediante bando emanato con decreto del direttore, **previa deliberazione degli organi collegiali dell'istituzione** nell'ambito delle rispettive competenze. Il bando stabilisce le modalità, anche telematiche, e i tempi per la presentazione delle domande e dei titoli da parte dei candidati. I termini di scadenza per la presentazione delle domande non possono essere inferiori a quindici giorni successivi alla data di pubblicazione dell'avviso del bando sul sito dell'istituzione e sulla piattaforma telematica dedicata del Ministero"
Visto il Regolamento di istituto per il reclutamento del personale AFAM, prot. n. 16328 del 07/10/2025;
Vista la delibera n. 90 del Consiglio accademico n. 17 del 17/07/2026 e la delibera n. 44 del Consiglio di

amministrazione n. 13 del 17/07/2026 di approvazione della programmazione triennale;
Vista la delibera n. 118 del Consiglio accademico n. 22 del 23/10/2026 di aggiornamento della programmazione triennale;
Vista la delibera del Consiglio accademico n. 121 del 23/10/2026 con la quale si approva l'indizione di nuovi bandi, al fine di soddisfare le esigenze per le discipline in organico, di AFAM010 Corno (ex CODI/10) e AFAM011 Fagotto (ex CODI/12);
Visto lo schema di Bando per il reclutamento a tempo determinato di docenti nei Conservatori di musica - DPR 83/2024 a.a. 2026/2027 settore artistico disciplinare AFAM010 Corno (ex CODI/10);
Visto lo schema di Bando per il reclutamento a tempo determinato di docenti nei Conservatori di musica - DPR 83/2024 a.a. 2026/2027 settore artistico disciplinare AFAM011 Fagotto (ex CODI/12);
Vista la Delibera n. 132 del 28.10.2026 con cui il Consiglio Accademico ha espresso parere favorevole all'approvazione dei bandi citati in premessa;
Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità,

Delibera n. 67

Di approvare i bandi di concorso per il reclutamento di docenti a tempo determinato per i settori artistico-disciplinari AFAM010 Corno (ex CODI/10) e AFAM011 Fagotto (ex CODI/12).

b) Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Assistente – settore professionale amministrativo/gestionale

Premesse:
Vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante *Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;
Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, recante *Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*;
Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Istruzione e Ricerca – Sezione AFAM, con particolare riferimento alla disciplina del personale appartenente all'Area degli Assistenti;
Visto il sistema di classificazione dei profili professionali del personale tecnico-amministrativo previsto dal vigente CCNL;
Visto lo Statuto del Conservatorio Antonio Scontrino di Trapani approvato con D.D.G. n.166/2025;
Visto il DPR 24 aprile 2024, n. 83 *Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM*;
Visto il Regolamento di istituto per il reclutamento del personale AFAM, prot. n. 16328 del 07/10/2025;
Vista la delibera n. 90 del Consiglio accademico n. 17 del 17/07/2026 e la delibera n. 44 del Consiglio di amministrazione n. 13 del 17/07/2026 di approvazione della programmazione triennale;
Vista la delibera n. 118 del Consiglio accademico n. 22 del 23/10/2026 di aggiornamento della programmazione triennale nella quale si prevede il reclutamento a tempo indeterminato di una unità di assistente a tempo pieno e indeterminato;
Vista la nota MUR prot. n. 11079 del 20/10/2026 "Indicazioni operative – Gestione esiti mobilità a.a. 2026/2027 – Budget assunzionale derivante da mobilità in uscita" recante le indicazioni per il reclutamento a tempo indeterminato a seguito di mobilità in uscita;
Visto lo schema di bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Assistente – settore professionale amministrativo/gestionale;
Vista la Delibera n. 133 del 28.10.2026 con cui il Consiglio Accademico ha espresso parere favorevole all'approvazione del bando citato in premessa;
Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità,

Delibera n. 68

Di approvare il bando di concorso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Assistente – settore professionale amministrativo/gestionale.

c) Incarichi di insegnamento:

Premesse:

Visto l'art. 10 (Incarichi di insegnamento) del DPR 83/2024 che prevede che "in relazione a peculiari e documentate esigenze didattiche alle quali non è possibile far fronte con il personale di ruolo o con contratto a tempo determinato rientrante nella dotazione organica, previa proposta del Consiglio accademico e delibera del Consiglio di amministrazione, e comunque senza vincolo di subordinazione, le istituzioni provvedono, con oneri a carico del proprio bilancio, e in deroga a quanto disposto dall'articolo 7, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi dell'articolo 1, commi 284 e 285 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, all'attribuzione di incarichi di insegnamento della durata massima di un anno accademico, rinnovabili annualmente per un periodo massimo di tre anni complessivi";
Riscontrata l'esigenza di provvedere alla copertura, tramite incarico di insegnamento, delle seguenti discipline:
- AFAM029 - Clarinetto jazz (ex COMJ/05)
- AFAM028 - Violino jazz (ex COMJ/04)
- AFAM004 - Contrabbasso (ex CODI/04)
- AFAM032 - Canto pop-rock (ex COMP/05);

Vista la Delibera del Consiglio Accademico n. 122 del 22.10.2026;
Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità,

Delibera n. 69

previa verifica della disponibilità del personale docente interno, di provvedere all'indizione di procedure per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 10 del DPR 83/2024 per le seguenti discipline:
- AFAM029 - Clarinetto jazz (ex COMJ/05)
- AFAM028 - Violino jazz (ex COMJ/04)
- AFAM004 - Contrabbasso (ex CODI/04)
- AFAM032 - Canto pop-rock (ex COMP/05)

Si passa alla trattazione del terzo punto all'ordine del giorno:

3. **Regolamenti**:

Il punto viene rinviato ad un successivo Consiglio di Amministrazione.

La Dottoressa Cipolla si allontana, considerando la trattazione del punto successivo. Verbalizza l'Avv. Pipitone Luigi.

Si passa alla trattazione del quarto punto all'ordine del giorno:

4. **Conferimento incarichi EQ**:

Premesse:

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
VISTA la legge 21 dicembre 1999, n. 508 recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati."
VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "Antonio Scontrino" ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto istruzione e ricerca, triennio 2019-2021, del 18 gennaio 2024 ed in particolare l'art. 159 e l'art. 165 comma 3;
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Nazionale AFAM 2024-2027 del 4 aprile 2024 ed in particolare l'art. 12;
VISTO il Verbale di Confronto dell'incontro MUR-OO.SS. AFAM 26 gennaio 2024 in materia di criteri generali per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi al personale dell'area delle Elevate Qualificazioni delle istituzioni AFAM;
VISTA la nota MUR - Ufficio VI Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore - prot. 5631 del 16 aprile 2024 "Sottoscrizione Contratto Collettivo Nazionale Integrativo AFAM 2024-2027";
VISTA la nota MUR - Ufficio VI Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore - prot. 8969 del 24 giugno 2024 "Personale tecnico e amministrativo: indennità EQ, nuovo ordinamento professionale, nuovi profili tecnici.";
VISTI i *curricula vitae* delle lavoratrici da cui emerge che:

- entrambe le candidate sono in possesso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e dell'abilitazione alla professione forense;
- la dott.ssa Cipolla risulta altresì in possesso di un Master di II livello in Diritto della Pubblica Amministrazione (conseguito il 02/10/2025 presso l'Università degli Studi di Torino), del tirocinio *ex* art. 73 D.L. n. 69/2013 presso il Tribunale di Trapani e della certificazione informatica EIPASS 7 Moduli User;
- la dott.ssa Galbo vanta una maggiore anzianità di servizio specifica nel comparto AFAM quale Direttore di Ragioneria (dal 2008) e l'esercizio temporaneo di funzioni superiori di Direttore Amministrativo, per copertura della vacanza in organico;
- la dott.ssa Cipolla, pur a fronte di una minore anzianità nel comparto AFAM (in servizio dal 2024), possiede una pluriennale e complessa esperienza maturata dal 2020 nel ruolo di DSGA nelle scuole (profilo ad ampie competenze amministrative e contabili), con comprovata gestione di progetti PON e PNRR;

PRESA VISIONE della Relazione ex art. 24 c. 3 della Statuto trasmessa dalla Direttrice amministrativa al Consiglio accademico, che si intende qui interamente richiamata;
VISTA la Delibera n. 126 del 23.10.2026 con cui il Consiglio Accademico ha espresso "apprezzamento per il lavoro svolto e gli obiettivi conseguiti";
PRESO ATTO della proposta formulata dal Direttore per il triennio 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029, letta e di seguito allegata, che si intende qui interamente richiamata;
RILEVATO che, come risulta dalla proposta del Direttore, nel corso dell'a.a. 2025/2026 non sono stati conseguiti ulteriori titoli né maturate nuove significative esperienze esterne tali da modificare il quadro comparativo dei profili, fermo restando che l'elemento sopravvenuto di rilievo decisivo è costituito

dall'attività concretamente svolta dalle candidate negli incarichi rispettivamente ricoperti presso l'Istituzione;

CONSIDERATO che la dott.ssa Galbo presenta un profilo di elevata qualificazione e una maggiore anzianità di servizio specifica nel comparto AFAM, elemento che il Consiglio ha espressamente esaminato e valutato nella comparazione;

CONSIDERATO, tuttavia, che l'anzianità di servizio, pur rilevante, non esaurisce i parametri di valutazione ai fini del conferimento dell'incarico di Direzione Amministrativa, dovendosi avere riguardo anche alle competenze professionali possedute, alla capacità gestionale e relazionale, all'attitudine al coordinamento complessivo dell'azione amministrativa e ai risultati concretamente conseguiti nell'esercizio dell'incarico;

RILEVATO che l'elemento sopravvenuto decisivo, ai fini della presente determinazione, è rappresentato dall'esercizio dell'incarico di Direttrice Amministrativa da parte della dott.ssa Angela Cipolla nel corso dell'a.a. 2025/2026, il cui esito è stato positivamente verificato in concreto dal Direttore e valorizzato nella proposta sottoposta a questo Consiglio;

RILEVATO, in particolare, che nel corso dell'a.a. 2025/2026 la dott.ssa Cipolla ha guidato l'Amministrazione al raggiungimento di risultati specifici e documentati, tra i quali: conclusione del progetto PNRR MUSIC4D con rendicontazione delle spese superiore al target dell'80%; prosecuzione dei Dottorati di Ricerca nazionali e regionali; stipula della Convenzione tra Conservatorio, Comune di Trapani ed Ente Luglio Musicale Trapanese per la gestione e la ripartizione delle spese degli impianti e degli spazi comuni; accordo con l'ASD Unbroken per il rimborso dei consumi elettrici della palestra; cablaggio della rete internet e realizzazione del nuovo centralino; potenziamento della dotazione degli strumenti musicali; definizione di un Accordo Quadro per la manutenzione dei pianoforti; approvazione dei Regolamenti sugli incentivi alle funzioni tecniche e sulle spese di rappresentanza; redazione del Bilancio di Previsione 2027, trasmesso al Collegio dei Revisori a ottobre;

RILEVATO altresì che la dott.ssa Cipolla ha dimostrato spiccate capacità di problem solving, poliedricità professionale, attitudine al coordinamento di processi trasversali e capacità relazionali interne ed esterne, promuovendo un clima di collaborazione proattiva e armonioso all'interno degli uffici del Conservatorio e nei rapporti con i soggetti istituzionali esterni;

RITENUTO che tali elementi, valutati unitariamente, assumano carattere prevalente ai fini dell'attribuzione dell'incarico di maggiore complessità gestionale, in quanto espressivi di una verificata idoneità concreta all'esercizio delle funzioni di Direzione Amministrativa;

RITENUTO pertanto che, pur a fronte della maggiore anzianità AFAM della dott.ssa Galbo, la dott.ssa Angela Cipolla debba essere preferita per l'incarico di Direzione Amministrativa in ragione:

- della maggiore qualificazione integrativa del curriculum;
- dell'esperienza pregressa in gestione amministrativo-contabile complessa maturata nel ruolo di DSGA con comprovata gestione di progetti PON e PNRR;
- soprattutto, dell'esito positivamente verificato dell'incarico di Direttrice Amministrativa svolto nell'a.a. 2025/2026 e dei risultati amministrativi conseguiti nel medesimo periodo;

RITENUTO, per converso, che il profilo della dott.ssa Marianna Galbo, per anzianità specifica, competenza maturata nel comparto AFAM e consolidata esperienza quale Direttore di Ragioneria, risulti pienamente coerente con l'attribuzione dell'incarico di Direzione di Ragioneria;
RITENUTA la necessità di assicurare continuità all'azione amministrativa dell'Ente e il compiuto svolgimento delle attività e dei progetti in corso, sulla base dei risultati già conseguiti e delle capacità organizzative e relazionali concretamente dimostrate;
Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

Delibera n. 70

di approvare la proposta del Direttore relativa all'attribuzione degli incarichi dell'Area delle Elevate Qualificazioni (EQ) per il triennio 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029, nei seguenti termini:

- Incarico di Direzione Amministrativa: dott.ssa Angela Cipolla;
- Incarico di Direzione di Ragioneria: dott.ssa Marianna Galbo.

Non essendoci altro da trattare la seduta è tolta alle ore 14:30

Letto, approvato e sottoscritto.

La Direttrice Amministrativa
Dott.ssa Angela Cipolla

Il Presidente
Prof. Nicola D'Grigoli

L'esperto MUR
Avv. Luigi Pipitone

Al Consiglio di Amministrazione
del Conservatorio "A. Scontrino" di Trapani

OGGETTO: **Proposta del Direttore sugli incarichi EQ per il triennio 2026/2029**

Preliminarmente, si ricorda che per l'a.a. 2025/2026 la scrivente ha proposto l'attribuzione dell'incarico di Direzione Amministrativa alla dott.ssa Cipolla, vincitrice del concorso per l'Area EQ nel 2024 e già Direttore di Ragioneria presso il Conservatorio di Trapani nell'a.a. 2024/2025. Tale scelta è maturata dall'apprezzamento della sua professionalità e delle competenze che bene si accordano a un incarico di maggiore complessità, pur a fronte di una minore esperienza nel comparto AFAM.

Alla luce dell'operato svolto e della piena conoscenza del profilo professionale di entrambe le figure EQ dell'Istituzione, questa Direzione intende proporre il conferimento degli incarichi EQ non soltanto per l'a.a. 2026/2027, ma con estensione all'intero prossimo triennio.

ANALISI COMPARATIVA DEI PROFILI PROFESSIONALI

Ai fini del conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ), l'Amministrazione ha acquisito ed esaminato i *curriculum vitae* delle candidate. Dall'analisi comparativa non sono emerse variazioni significative rispetto all'anno precedente; si confermano pertanto le seguenti valutazioni:

- **Titoli e abilitazioni:** sia la Dott.ssa Galbo sia la Dott.ssa Cipolla sono in possesso della laurea magistrale in Giurisprudenza e dell'abilitazione all'esercizio della professione forense. La Dott.ssa Cipolla possiede, inoltre, un Master di II livello e una certificazione informatica.
- **Esperienza professionale:** si confermano i percorsi già maturati, a cui si aggiungono gli incarichi ricoperti nel corso dello scorso anno accademico (Direzione Amministrativa per la Dott.ssa Cipolla e Direzione di Ragioneria per la Dott.ssa Galbo). Infatti, la dott.ssa Galbo vanta una maggiore anzianità di servizio specifica nel comparto AFAM quale Direttore di Ragioneria (dal 2008) e l'esercizio temporaneo di funzioni superiori di Direttore Amministrativo, per copertura della vacanza in organico; la dott.ssa Cipolla, pur a fronte di una minore anzianità nel comparto AFAM (in servizio dal 2024), possiede una pluriennale e complessa esperienza maturata dal 2020 nel ruolo di DSGA nelle scuole (profilo ad ampie competenze amministrative e contabili), con comprovata gestione di progetti PON e PNRR.

Si attesta, pertanto, che nell'ultimo anno accademico le candidate non hanno conseguito ulteriori titoli né maturato nuove significative esperienze.

MOTIVAZIONI DELLA SCELTA

Nel corso dell'a.a. 2025/2026, la Direzione ha avuto modo di apprezzare l'operato della Dott.ssa Cipolla nel ruolo di Direttrice Amministrativa. Pur essendo alla sua prima esperienza di direzione amministrativa in un Istituto AFAM, la Dott.ssa Cipolla ha guidato l'Amministrazione al raggiungimento di importanti obiettivi, come emerge dalla relazione trasmessa – per la prima volta – al Consiglio Accademico ai sensi dell'art. 24, c. 3 dello Statuto, a cui integralmente si rimanda.

A titolo esemplificativo, tra i risultati di maggior rilievo figurano la conclusione del PNRR MUSIC4D – con una rendicontazione delle spese che ha superato il target dell'80% – e la continuazione dei Dottorati di Ricerca nazionali e regionali, ambito che richiede un'articolata gestione amministrativa.

Particolarmente significativa è stata la stipula della Convenzione tra il Conservatorio, il Comune di Trapani, l'Ente Luglio musicale trapanese per la gestione e la ripartizione delle spese degli impianti e degli spazi comuni: un traguardo fondamentale che ha sbloccato un'intesa ferma da oltre vent'anni, raggiunto anche grazie al contributo diretto della Dott.ssa Cipolla. Sempre sotto il suo coordinamento è stato siglato l'accordo con l'ASD Unbroken per il rimborso dei consumi elettrici della palestra, evitando così un potenziale danno erariale.

Su sua iniziativa, inoltre, si è provveduto al cablaggio della rete internet e alla realizzazione del nuovo centralino, interventi che hanno incrementato la qualità dei servizi di connettività e telefonia, migliorando l'efficienza complessiva delle attività amministrative e didattiche e garantendo un sensibile risparmio economico.

Sul fronte del patrimonio, si segnalano il potenziamento della dotazione degli strumenti musicali destinati ai vari Dipartimenti e la definizione di un Accordo Quadro per la manutenzione dei pianoforti. L'azione amministrativa ha riguardato anche l'ambito normativo, con l'approvazione dei Regolamenti sugli incentivi alle funzioni tecniche e sulle spese di rappresentanza, che consentono rispettivamente di valorizzare il personale con funzioni tecniche e di regolamentare la gestione di determinate tipologie di spese.

Infine, preme evidenziare la redazione del Bilancio di Previsione 2027, trasmesso al Collegio dei Revisori ad ottobre. Ciò potrà consentire all'Ente – in continuità con quanto già successo lo scorso anno – di avere il Bilancio approvato entro la fine dell'anno garantendo una tempestiva programmazione finanziaria.

I risultati sopra richiamati testimoniano non solo l'elevata professionalità e le competenze della Dott.ssa Cipolla, ma anche un notevole spirito di iniziativa e intraprendenza, caratteristica che questa Direzione considera fondamentale per il corretto ed efficiente funzionamento dell'Ente.

Si evidenzia inoltre come, nel corso dell'a.a. 2025/2026, le capacità relazionali della dott.ssa Cipolla si siano ulteriormente consolidate e maturate, sia sul piano interno sia nei rapporti esterni all'Istituzione.

Si ritiene pertanto di confermare e richiamare integralmente le valutazioni già espresse nella proposta di cui alla Delibera n. 49 del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 22/07/2026.

I risultati ottenuti, sia nella gestione interna che nei rapporti istituzionali esterni, avvalorano la bontà della scelta già effettuata per lo scorso anno accademico.

In particolare, ad avviso di questa Direzione, l'esperienza maturata durante l'anno di incarico di Direzione Amministrativa ha confermato le spiccate e maggiori capacità di *problem solving*, gestionali e relazionali, ritenute fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e idonei a giustificare la minore anzianità di servizio.

PROPOSTA

Alla luce dei traguardi conseguiti, della professionalità dimostrata e del clima di efficace collaborazione instaurato con gli Uffici, sia interni che esterni al Conservatorio;

Ritenuta fondamentale l'esigenza di assicurare continuità all'azione amministrativa e condurre a compimento le attività e i progetti in corso;

la scrivente, in accordo con il Direttore eletto per il triennio 2026/2029, propone per il prossimo triennio:

- la **Dott.ssa Cipolla Angela** per l'incarico di Direzione Amministrativa;
- la **Dott.ssa Galbo Marianna** per l'incarico di Direzione di Ragioneria.

Il Direttore
Prof.ssa Elisa Cordova

Elisa Cordova