



VADEMECUM

Mobilità degli studenti per studio

In cosa consiste la mobilità Erasmus+

- Il Programma Erasmus+ consente agli studenti iscritti a un corso di Diploma Accademico di trascorrere un periodo di studio all'estero. Durante la mobilità si è a pieno titolo immatricolati nell'Istituto di Istruzione Superiore ospitante e si usufruisce di tutti i servizi offerti agli studenti ivi iscritti.

Durata

- La durata minima della mobilità è di 2 mesi, la durata massima è di 12 mesi. È possibile combinare più periodi di mobilità, fino al raggiungimento del limite massimo di 12 mesi nello stesso percorso di studi (è possibile cioè effettuare 12 mesi durante il Triennio e ulteriori 12 mesi durante il Biennio).
- È possibile prolungare la mobilità fino al raggiungimento del limite massimo di 12 mesi, previa disponibilità dei fondi e accettazione dell'Istituto ospitante.
- Non è possibile interrompere una mobilità, se non in caso di motivazioni gravi. Nel caso in cui l'interruzione avvenga prima di 2 mesi l'intera borsa di mobilità dovrà essere restituita.

Borsa di mobilità

- La borsa di mobilità è un importo, forfettario e calcolato sul numero di giorni di permanenza all'estero, che viene corrisposto al partecipante Erasmus come contributo alle spese di viaggio, vitto e alloggio dello studente.
- Essendo un contributo, essa può non coprire interamente le spese necessarie, soprattutto in Paesi con un costo della vita alto.
- Gli importi delle borse di mobilità sono differenziati a seconda del Paese di destinazione. È previsto un contributo aggiuntivo in determinati casi di svantaggio socio-economico. Tutti gli importi sono indicati nel bando di selezione interna e possono cambiare di anno in anno, a seconda delle direttive nazionali.
- L'importo viene erogato in due fasi: un anticipo dell'80% della borsa totale entro la data di partenza; il restante 20% al rientro, a seguito della consegna dei documenti di fine mobilità.



Pianificazione della mobilità

L'attivazione di una mobilità Erasmus si compone di *tre fasi* distinte e consequenziali:

1. **Acquisizione di un' idoneità a seguito di partecipazione al Bando interno di Istituto**, che viene pubblicato sulla pagina Erasmus del sito istituzionale a dicembre di ogni anno. Nel caso in cui ci sia ancora disponibilità di fondi, il bando può essere riaperto (solitamente a giugno o luglio). Gli idonei al Bando interno hanno diritto a inoltrare le candidature a massimo 4 Istituti esteri di propria scelta. L'eventuale rinuncia alla borsa di mobilità deve essere comunicata via email all'indirizzo erasmus@constp.it entro 14 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, per consentirne l'eventuale scorrimento.

Come scelgo le Istituzioni a cui inviare la mia candidatura? Il Conservatorio di Trapani ha stipulato accordi con Istituzioni provenienti da tutta Europa. Un elenco degli Istituti partner è disponibile nella [pagina internet dedicata agli studenti outgoing](#) e in calce al Bando di mobilità.

Quale periodo indico per la mia mobilità? Di solito è possibile partire in concomitanza con l'inizio del semestre invernale (ca. settembre/febbraio) o di quello primaverile (ca. febbraio/luglio). Alcune Istituzioni non permettono partenze durante il semestre primaverile. Sul sito di ogni Istituzione esiste una pagina internet dedicata all'Erasmus in cui sono specificate date di inizio e fine dei semestri e il periodo in cui vengono accettate le applications. È consentito richiedere di effettuare mobilità di durata inferiore al semestre (almeno 2 mesi) o superiore al semestre (al massimo 12 mesi).

È possibile richiedere sedi non presenti in elenco? Sì. In tal caso l'Ufficio Erasmus contatterà preventivamente i responsabili dell'Istituto partner per stringere un eventuale accordo di partenariato.

2. **Invio della candidatura tramite il portale dedicato.** Tutti gli studenti idonei saranno contattati dall'Ufficio Erasmus per l'invio dei documenti richiesti da ciascun Istituto tramite il portale on-line <https://mobility.aec-music.eu/LoginServlet> (o altro portale utilizzato dall'Istituto). I documenti richiesti sono, di norma:
 - una lettera di motivazione;
 - un curriculum;
 - l'elenco degli esami sostenuti;
 - un elenco provvisorio delle materie che si vorranno frequentare durante la mobilità;
 - una o più registrazioni video;
 - una lettera di presentazione del proprio docente principale (non sempre);

Attenzione: *ciascun Istituto definisce la scadenza per l'invio della documentazione; è responsabilità dei candidati provvedere all'inoltro entro il termine massimo!*



Ministero dell'Università e della Ricerca
DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA
CONSERVATORIO DI MUSICA
"Antonio Scontrino" - Trapani

3. **Selezione da parte delle Istituzioni estere.** Poiché ciascun Istituto mette a disposizione un numero definito di studenti Erasmus in entrata, viene solitamente effettuata una selezione dei candidati. La comunicazione dell'esito delle selezioni avviene solitamente dopo qualche settimana. I candidati effettivamente selezionati passano alla fase di finalizzazione della mobilità e proseguono con gli adempimenti necessari alla partenza.

Cosa succede se la candidatura non viene accettata dagli Istituti selezionati? In tal caso l'Ufficio Erasmus ha facoltà di proporre una sede alternativa, nel caso in cui un Istituto estero ulteriore comunichi disponibilità di posti. Se non vi è sede disponibile, decade la possibilità di effettuare la mobilità fino al successivo bando.

Sono assegnatario di borsa e ho ricevuto disponibilità dell'Istituto ospitante: posso decidere di non effettuare la mobilità? Sì, ma in tal caso – avendo precluso la possibilità ad altri di effettuare la mobilità – si verrà inseriti in coda nel caso in cui si partecipi a un bando successivo.

Prima della partenza

Prima della partenza verranno sottoscritti due documenti:

1. Il **Learning Agreement**, ovvero un accordo tra lo studente, il Conservatorio di Trapani e l'Istituto ospitante in cui sono specificate le materie che saranno frequentate all'estero e le corrispondenti discipline per le quali si otterrà un riconoscimento in CFA al rientro. Il documento è predisposto su appuntamento insieme al Referente Erasmus del Conservatorio (Prof.ssa Giulia Contaldo) ed è firmato da tutte le parti.

Quanti crediti posso conseguire all'estero? Il numero di crediti conseguibile dipende dalla durata della permanenza all'estero. Di norma i crediti accademici sono 60 ECTS/CFA per annualità: ciò significa che per una mobilità della durata di un semestre potranno essere conseguiti circa 30 crediti; per durate inferiori al semestre il calcolo sarà proporzionale.

*Come stabilisco quali materie frequentare all'estero? È possibile seguire tutte le materie dell'offerta didattica dell'Istituto di destinazione (una lista precisa è disponibile nella sezione dedicata agli studenti *incoming* di ciascuna istituzione). Le materie presenti anche nel piano di studi del Conservatorio di Trapani potranno essere convalidate; le materie non presenti saranno valutate come *attività formativa a scelta*. Partecipazione a concerti, produzioni, progetti possono essere riconosciuti come *attività artistica* (crediti liberi).*

Posso cambiare le materie da frequentare durante la mobilità? Sì, previa stipula di un nuovo Learning Agreement.

Dovrò sostenere un esame al rientro per le materie oggetto di riconoscimento? Di norma, no, essendo la mobilità pienamente riconosciuta. Nel caso in cui, però, la disciplina non preveda esame nell'Istituto ospitante – quando è invece previsto presso il nostro



Ministero dell'Università e della Ricerca
DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA
CONSERVATORIO DI MUSICA
"Antonio Scontrino" - Trapani

Conservatorio – saranno riconosciute soltanto le ore effettuate e l'esame andrà sostenuto al rientro.

Non tutte le materie che ho nel piano di studi al Conservatorio sono presenti nell'offerta formativa dell'Istituto ospitante / Il numero di crediti formativi conseguiti per la stessa disciplina non coincide. Questi sono casi comuni poiché non sempre i percorsi accademici tra istituzioni di Paesi diversi coincidono, pur nell'ambito dello stesso ordinamento. Occorre in tal caso selezionare discipline comuni o affini e ulteriori discipline che rientreranno nell'attività formativa a scelta. È possibile che alcune materie debbano necessariamente essere frequentate al rientro: per questo motivo è molto importante pianificare il proprio percorso di studi in anticipo rispetto alla mobilità.

2. L'**Accordo** tra lo studente e il Conservatorio di Trapani in cui sono specificati i termini finanziari dell'erogazione della borsa e la durata esatta della mobilità.

- *Identità digitale*

A ciascuno studente verrà rilasciata un'identità digitale per l'utilizzo dei servizi Erasmus all'estero (*European Student Card*)

- *Lingua*

È consigliato, molto prima della partenza, eseguire un test di competenza linguistica su un portale dedicato. Nel caso in cui non si abbia il livello linguistico di ingresso richiesto dall'Istituto ospitante, si potrà seguire un corso on-line messo a disposizione dall'Unione Europea (OLS).

- *Alloggio*

Alla ricerca dell'alloggio all'estero provvede lo studente, con il supporto eventuale del Responsabile Erasmus o dell'associazione studentesca dell'Istituto ospitante. Si consiglia l'utilizzo degli strumenti messi a disposizione dalla comunità di studenti Erasmus (Erasmus Student Network) all'indirizzo <https://esn.org/accommodation>.

- *Assicurazione sanitaria*

Ciascun Paese ha una normativa autonoma in merito all'assicurazione sanitaria. Generalmente, la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (sul retro della Tessera Sanitaria Italiana) è accettata dagli Istituti di destinazione; a volte può essere richiesto dalle segreterie un documento integrativo rilasciato da istituti assicurativi del Paese che attesti la validità della Tessera Sanitaria nazionale. Il coordinatore Erasmus dell'Istituto di destinazione si occuperà di indicare l'eventuale iter.

Durante il soggiorno

All'arrivo presso la sede dell'Istituto nel giorno indicato sul Learning Agreement, dovrai recarti presso l'Ufficio Internazionale o la Segreteria didattica per il riconoscimento. Il Responsabile ti rilascerà un **Certificato di Arrivo**, da inoltrare entro 15 giorni all'Ufficio



Ministero dell'Università e della Ricerca
DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA
CONSERVATORIO DI MUSICA
"Antonio Scontrino" - Trapani

Erasmus del Conservatorio via email (conservare l'originale!). Inoltre:

- Ti sarà rilasciata la documentazione attestante il tuo status di studente/ssa, se previsti dall'Istituto (ad es. Tesserino studente, Tessera per la biblioteca, biglietto per i mezzi pubblici, etc).
- Durante il soggiorno godrai di tutti i servizi e le opportunità dedicate agli studenti immatricolati nell'Istituto di destinazione, senza distinzioni (ad es. Biblioteca, Mensa, riduzioni e convenzioni, etc.).
- Ogni cambio del piano di studi indicato nel Learning Agreement deve essere tempestivamente comunicato ed approvato dall'Ufficio Erasmus del Conservatorio e dall'Ufficio Internazionale dell'Istituto ospitante, pena l'impossibilità di riconoscere i crediti successivamente conseguiti.
- L'eventuale prolungamento della mobilità va richiesto entro un mese dal termine, specificandone le motivazioni. Il prolungamento è soggetto all'approvazione dell'Istituto ospitante e alla disponibilità di fondi dell'Ufficio Erasmus: l'autorizzazione al prolungamento non implica automaticamente l'integrazione del contributo aggiudicato.

Posso seguire le materie svolte online al Conservatorio di Trapani mentre sono in mobilità?
No. L'Erasmus è intesa come un'esperienza completa nella vita accademica di un'istituzione all'estero.

Verranno certificate delle assenze per le materie che avrei dovuto frequentare al Conservatorio di Trapani? No. Essendo iscritto/a in un altro Istituto, seppur per un periodo di tempo circoscritto, sarà data comunicazione alla Segreteria Didattica che provvederà ad escludere lo/la studente/ssa dalla classe dei docenti interessati.

Prima del rientro

Prima del rientro è necessario richiedere all'Ufficio Internazionale dell'Istituto ospitante (per la consegna **in originale** all'Ufficio Erasmus del Conservatorio):

- **L'Attestazione del periodo di studio**, firmato e timbrato dal responsabile, in cui si specifica le date di inizio e di fine della mobilità (che devono coincidere con quanto previsto nell'Accordo e nel Learning Agreement).
- Il **Transcript of Records (ToR)**, attestante le materie frequentate, la tipologia di esame/idoneità svolta, i crediti conseguiti. Assicurati che il contenuto del documento coincida con quanto stipulato nel Learning Agreement sottoscritto ed eventualmente modificato.

Dopo il rientro

Dopo il rientro è necessario consegnare all'Ufficio Protocollo del Conservatorio entro 30 giorni i seguenti documenti in originale:

- **L'Attestazione del periodo di studio**;



Ministero dell'Università e della Ricerca
DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA
CONSERVATORIO DI MUSICA
"Antonio Scontrino" - Trapani

- Il **Certificato di arrivo**;
- Il **Transcript of Records**;
- Il **Rapporto narrativo (EU Survey)**, un questionario obbligatorio online che ti sarà inviato via email al termine della mobilità.

L'assenza anche parziale dei documenti sopra elencati comporta l'annullamento della borsa di mobilità e la conseguente restituzione dell'importo già ricevuto.

I crediti formativi conseguiti all'estero saranno riconosciuti entro 30 giorni dalla consegna del Transcript of Records. Il processo di convalida della mobilità prevede:

- la conversione dei voti conseguiti; tale conversione sarà effettuata sulla base del sistema ECTS, ovvero sulla base della distribuzione statistica dei voti nell'Istituto ospitante. Nei casi in cui la sede ospitante non metta a disposizione il voto espresso in scala ECTS (da A a FX) né le percentuali di distribuzione statistica dei voti degli esami di profitto, sarà utilizzata la tabella comparativa consultabile sul sito <https://www.studyineurope.eu/grades>.
- Il riconoscimento, attraverso una delibera del Consiglio Accademico.

È consigliabile rientrare almeno 2 mesi prima dell'eventuale prova finale di Diploma Accademico, per consentire all'organo collegiale predisposto il tempo necessario a riconoscere il periodo di studi all'estero.