

VERBALE
DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n. 47

Il giorno 13 ottobre 2022 alle ore 15.48 in presenza, sono intervenuti i Signori:

Dott. Francesco Bambina – Presidente - in presenza

Prof.ssa Elisa Cordova – Direttore- in presenza

Prof. Pianelli Leonardo- Rappresentante Docenti - in presenza

Prof. Montesano Claudio - Esperto M.I.U.R. in presenza

Salvatore Emanuel Sapienza – rappresentante studenti – in presenza

Funge da Segretario verbalizzante la dott.ssa Marianna Galbo, Direttore Amministrativo f.f. del Conservatorio di Trapani. Il Presidente, dott. Francesco Bambina, dichiara la validità della seduta convocata con nota prot. n. 15274 del 4 ottobre 2022- integrata con nota 15617 dell'11 ottobre 2022, prevede la trattazione dei seguenti punti:

- 1 Nomina responsabile impianti comuni con teatro e palestra;
2. Presa atto del DVR aggiornato dal RSPP del 30-09-2022 e allegati;
- 3 Progetto esecutivo giardino e casa custode con interlocuzione del progettista;
4. Presa atto del Decreto Ministeriale 934 del 3 agosto 2022 - Orientamento attivo transizione scuola- università ambito PNRR, Missione 4 Istruzione e ricerca;
5. Determine a contrarre ex art. 46 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità.
6. Procedura reclutamento Direttore Amministrativo EP2 a tempo indeterminato;
7. Regolamento conto terzi e buoni pasto;
8. Determinazione compenso orchestrali;
9. Gazzetta Ufficiale 22-09-2022 DPCM compensi organi;
10. Varie ed eventuali.
- 11.Riconferma contratto a t.d. di Ferrante Vincenza.

Il Direttore chiede al Presidente di integrare l'ordine del giorno con il seguente punto: progetto di spesa – prot. n. 15553 del 7 ottobre 2022 e integrato con nota 15686 dell'11 ottobre 2022 –avente come Oggetto: D.M. n. 752/2021; Il presidente, sentito i consiglieri, accoglie la richiesta. L'argomento verrà trattato al termine dell'esame dei punti all'ordine del giorno di cui sopra.

La dott.ssa Galbo fa presente che nel precedente verbale n. 46 – delibera n. 149 c'è un refuso, il verbale dei Revisori n. 10 è del 21 e non del 1 settembre.

Il Cda passa all'esame del seguente punto: Nomina responsabile impianti comuni con teatro e palestra

Vista la Legge n.508 del 21/12/1999;

Visto lo Statuto di Autonomia di questo Conservatorio (D.D. N: 166 del 24/03/2005, modificato con DD.DD N. 258 del 15/10/2009, N. 167 del 28/09/2010 e N. 1915 del 29/05/2014);

Visto l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

Vista la necessità di nominare un responsabile delle manutenzioni degli impianti comuni tra Conservatorio Teatro e palestra;

Visto al riguardo il parere del RSPP, assunto al protocollo di istituto al n. 8740 l'1giugno 2022 - secondo cui il soggetto nominato responsabile impianti, avrebbe il compito di effettuare un controllo periodico delle manutenzioni senza interventi diretti eseguiti dalle ditte specializzate;

Vista la circolare del Direttore - prot . n.15378 del 5 ottobre -con cui è stata verificata la disponibilità tra il personale interno disponibile a svolgere tale incarico, e in possesso dei requisiti di cui all' art 32 c. 2 del D.LGS 81/08, quali:

- 1) titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore ovvero aver svolto la funzione di cui trattasi, professionalmente o alle dipendenze di un datore di lavoro, almeno da sei mesi alla data del 13 agosto 2003 previo svolgimento dei relativi corsi di formazione;
- 2) attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative;

Considerato che nessun dipendente ha manifestato la disponibilità a svolgere l'incarico suddetto;

Ritenuto opportuno interpellare l'Ente Luglio musicale per individuare un designato comune, ritenendo necessario evidenziare all'ente che tale spesa sarà a loro carico, nell'ambito della collaborazione reciproca e nelle more del rinnovo della convenzione recentemente scaduta e con rinnovo in itinere;

Delibera n. 151

Di proporre all'Ente luglio la individuazione di un designato comune, quale responsabile delle manutenzioni degli impianti comuni tra Conservatorio Teatro e palestra, la cui spesa deve essere a loro carico, o in subordine, in caso di non accettazione della proposta di delegare il RUP a svolgere la procedura per aggiudicare all'esterno tale servizio almeno per un anno – rinnovabile per un anno.

In merito al secondo punto i Consiglieri prendono atto del DVR così come aggiornato dall'RSPP e trasmesso in data 30-09-2022 unitamente agli allegati.

Prendono atto dei lavori da eseguire come da indicazione dell'RSPP a seguito di sopralluogo effettuato con RLS;

delibera n. 152

di dare mandato al D.A- in riferimento ai lavori da indicati nel Dvr suddetto dall'RSPP e considerati prioritari, di procedere all'individuazione di un operatore economico che esegua gli interventi necessari alle infiltrazioni di acqua del tetto della biblioteca e al controllo delle cupole in plexiglass (e della relativa base)della biblioteca con eventuale sostituzione di quelle danneggiate; e per garantire l'incolumità del personale e degli utenti la messa in sicurezza - con eventuale eliminazione - dei frangisoli.

Il Cda rinvia l'esame del seguente punto al prossimo incontro: Progetto esecutivo giardino e casa custode, in quanto il progettista non ha potuto presenziare alla riunione a causa delle difficoltà metereologiche e del mal tempo.

Il Cda prende atto del Decreto Ministeriale 934 del 3 agosto 2022 - Orientamento attivo transizione scuola-università ambito PNRR, Missione 4 Istruzione e ricerca;

Visto il Decreto direttoriale del 22 settembre 2022, n. 1452, concernente le modalità operative per i progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" nell'ambito del PNRR. Approvazione target 2022/2023;

Visto che si è provveduto entro il termine previsto dal Mur ad accettare il target proposto pari ad € 35.500,00 - come da nota trasmessa dalla dott.ssa Galbo e assunta al protocollo n. 15145 del 3 ottobre;

Vista la nota 11885 del 4 ottobre 2022, con la quale il Mur, comunica inoltre che, a partire dal prossimo 5 ottobre ed entro il successivo 7 ottobre, le Istituzioni che hanno accettato il target potevano inserire, attraverso l'apposito cruscotto sul portale "Orientamento 2026", la richiesta di un programma in convenzione con altre Istituzioni;

Considerato che nella nota il Mur precisa che, nella fase suddetta, le informazioni da inserire riguardavano unicamente le Istituzioni partner con la relativa quota di target che intendono raggiungere nell'ambito dell'accordo in questione nel corso dell'a.a. 2022/2023. Le restanti informazioni previste dall'art. 3 (programma di orientamento, CUP atto di accettazione dei finanziamenti e degli obblighi e convenzione) dovranno essere trasmessi dal Capofila entro il 31 ottobre 2022.

Considerato che sulla base dei target assegnati e approvati e tenuto conto delle eventuali convenzioni sarà adottato dalla Direzione Generale il provvedimento di assegnazione dei finanziamenti previsto dal D.M. 934/2022, art. 6, comma 3.

Delibera n. 153

Di delegare il Direttore per gli adempimenti relativi ai progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università".

Si passa al seguente punto: Determine a contrarre ex art. 46 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità

Visto il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del conservatorio di musica Antonio Scontrino – Trapani, emanato ai sensi dell'art.14, comma 2, lettera c), del D.P.R. 28/2/2003 n.132 e in particolare l'Articolo 30 -Affidamento del servizio di cassa- secondo cui il servizio di cassa è affidato ad un unico istituto di credito abilitato all'esercizio dell'attività bancaria, il quale altresì custodisce e amministra i titoli pubblici nazionali di proprietà dell'Istituzione. L'affidamento del servizio è deliberato dal Consiglio di Amministrazione in base ad apposita convenzione previo confronto concorrenziale effettuato almeno ogni tre anni mediante un'adeguata ricerca di mercato interpellando non meno di tre istituti di credito.

Visto l' Articolo 46 - 3° comma del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del conservatorio di musica Antonio Scontrino - Competenze – secondo cui restano di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione, in quanto si configurano come attività di indirizzo, le deliberazioni per: la costituzione e la partecipazione a consorzi; l'affidamento del servizio di cassa; le convenzioni quadro di collaborazione con università italiane e straniere ed altre Istituzioni pubbliche e private; le donazioni; le determinazioni in materia di edilizia; i contratti di mutuo, di finanziamento, di leasing, di compravendita e di costituzione di diritti reali su immobili, di ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria di edifici;

Considerato che è necessario provvedere all'affidamento del servizio di cassa per il triennio 1 gennaio 2023 - 31 dicembre 2025, essendo il contratto triennale in essere in scadenza al 31 dicembre prossimo;

Considerato che i Conservatori di musica non sono assoggettati al regime di tesoreria unica in quanto non inseriti nella tabella A allegata alla legge n. 720 del 29/19/1984;

Stabilito che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., con valutazione demandata ad apposita Commissione di gara che verrà nominata dal Presidente;

Specificato che ci si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua e che ci si riserva comunque la facoltà, a insindacabile giudizio del Conservatorio, di non procedere ad aggiudicazione qualora le offerte presentate non dovessero essere ritenute idonee e convenienti per l'Ente stesso;

Specificato che la durata della convenzione dovrà essere triennale. Decorrerà dall'01/01/2023 e terminerà naturalmente il 31/12/2025;

Ritenuto necessario stabilire che:

Il Gestore dovrà obbligarsi alla prosecuzione temporanea del servizio, scaduta la convenzione triennale, a condizioni invariate e per il tempo eventualmente necessario allo svolgimento di nuova procedura di affidamento.

Gli interessi maturati sulle giacenze del Conservatorio dovranno essere accreditati dall'Istituto di credito con cadenza trimestrale o comunque secondo le periodicità determinate dalla legge oppure con cadenza espressamente concordata tra le Parti.

L'Istituto di credito dovrà impegnarsi ad applicare la data valuta dell'accredito e dell'addebito in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 11 del 27/01/2010, come modificato dal D. Lgs n. 218/2017 in recepimento della Direttiva 2015/2366/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25/11/2015 (PSD 2) e ss.mm.ii.

L'Istituto di credito dovrà impegnarsi a non applicare commissioni su pagamenti per competenze fisse e accessorie al Personale del Conservatorio (dipendenti e contrattisti esterni) e su pagamenti a favore degli studenti del Conservatorio (es. borse di studio, premi di partecipazione alla produzione artistica, rimborsi, borse mobilità ERASMUS, collaborazioni a tempo parziale) salvo bonifici esteri non assoggettati al Reg. CE n. 924/2009 e ss.mm.ii.

L'Istituto di credito dovrà impegnarsi a non applicare commissioni sui versamenti/incassi dei contributi degli studenti.

Le spese di stipula della Convenzione e ogni altra spesa conseguente, o comunque connessa, dovranno essere a totale carico dell'Istituto di credito.

L'erogazione del servizio mediante il sistema informatico rappresenta una prescrizione minima e si intende prestato dal Gestore a titolo gratuito. Pertanto, non devono essere ammesse offerte che non prevedano l'utilizzo di tale strumento.

L'Istituto di credito si impegna a fornire il servizio con collegamento diretto tra l'Istituto e il Conservatorio mediante l'ordinativo informatico locale (OIL). L'OIL deve essere comunque sottoscritto con firme digitali. L'Istituto di credito si impegna a fornire il servizio di collegamento informatico con possibilità per il Conservatorio di consultazione e di stampa in tempo reale dei movimenti.

L'Istituto di credito si impegna, nell'ambito del servizio di cassa, a fornire altresì il servizio di conservazione digitale a norma di mandati e reversali, flussi oil, e degli atti attinenti generati e/o emanati dal Conservatorio.

L'Istituto di credito deve dichiarare l'esistenza, alla data dell'offerta, di almeno uno sportello aperto e dedicato alla gestione dei servizi di tesoreria/cassa nel Comune di sede dell'Istituzione (Trapani).

L'Istituto di credito si dovrà impegnare ad individuare almeno un referente presso lo sportello di Trapani dedicato al servizio affidato. L'Istituto di credito deve garantire l'attivazione, se necessario nel corso della convenzione, si richiama del Conservatorio e previo apposito accordo tra le Parti, del sistema di riscossione con PagoPA, attualmente affidato alla Banca Popolare di Sondrio. L'Istituto di credito dovrà accettare che il Conservatorio trasmetta gli F24 direttamente tramite il portale dell'Agenzia delle Entrate.

Considerato che l'art. 32, co. 2, D.Lgs. 50/2016 – richiamato dal paragrafo 4.1.3 Linee Guida Anac n. 4 – statuisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che il paragrafo 4.1.2 Linee Guida Anac n. 4 prevede che la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante. In applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, la determina a contrarre ovvero l'atto a essa equivalente contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni, dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazioni delle ragioni, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali;

Considerato che le ditte che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti di selezione di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e non dovrà sussistere a loro carico alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

Considerato che l'incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6 bis L. 241/1990, dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 3, in mancanza di apposita nomina ad altro profilo professionale operante nell'Ente, ricade automaticamente in capo al Responsabile dell'Unità Organizzativa dell'Ufficio procedente, il Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Marianna Galbo, il quale, nell'adempimento dei compiti normativamente previsti, si avvarrà dell'assistente, dott.ssa Caterina Cea;

Visti:

- L'art. 36 D.Lgs. 50/2016;
- Gli artt. 37 D.Lgs. 33/2013 e 1, co. 32, l. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- Le Linee Guida Anac n. 3 e n. 4;
- La delibera Anac n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5, co. 2, D.Lgs. 33/2013" – Art. 5 bis, co. 6, D.Lgs. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- Le "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016";

delibera n. 154

L'indizione di procedura finalizzata al successivo affidamento del SERVIZIO DI CASSA per il triennio 2023/2025 sulla base dei criteri indicati in premessa che in tale sede vengono integralmente confermati;

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.,

Si individuano quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera di invito e relativi allegati predisposti dal Rup che contestualmente si approvano.

MANUTENZIONE ORDINARIA: Impianto idrico-sanitario e distribuzione acqua

Visto l' Articolo 46 - 3° comma del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del conservatorio di musica Antonio Scontrino - Competenze – secondo cui restano di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione, in quanto si configurano come attività di indirizzo, le deliberazioni per: la costituzione e la partecipazione a consorzi; l'affidamento del servizio di cassa; le convenzioni quadro di collaborazione con università italiane e straniere ed altre Istituzioni pubbliche e private; le donazioni; le determinazioni in materia di edilizia; i contratti di mutuo, di finanziamento, di leasing, di compravendita e di costituzione di diritti reali su immobili, di ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria di edifici;

Considerata l'esigenza di acquisire il servizio di "manutenzione ordinaria" dell' Impianto idrico-sanitario e distribuzione acqua, che comprenda ogni intervento atto a sostituire parti o componenti usurati, difettosi o guasti, comunque necessari per ripristinare la funzionalità dell'impianto idricosanitario e di riscaldamento e renderlo atto all'uso.

Considerato l'elenco esemplificativo e non esaustivo degli interventi suddetti:

- controllo tenuta e funzionalità rubinetterie, con eventuale sostituzione o sistemazione di parti difettose con altro di medesima qualità;
- controllo funzionalità scarichi con eventuale disostruzione a mano e/o pulizia/sostituzione sifoni e pilette;
- controllo integrità porcellane con segnalazione di rotture;
- controllo e verifica e sostituzione di guarnizioni, viti di fissaggio, leve, catenelle, galleggianti, pulsanti, rubinetteria, pulizia filtri
- eventuale sostituzione copri wc rotti o deteriorati
- ricerca perdite e riparazione
- Riparazione autoclave e correlate pompe
- manutenzione e mantenimento del regolare funzionamento di tutte le tubazioni
- verifica ed eventuale sostituzione di galleggianti o altre parti delle cassette di scarico
- verifica scorrimento, pulizia scarichi e disostruzione di sanitari/sifoni e tubazioni fino alla fognatura pubblica
- Revisione e sostituzione raccordi in gomma e guarnizioni
- Interventi urgenti per l'eliminazione di quei casi imprevedibili il cui permanere possa recare pericolo alla incolumità o danni alle strutture
- Interventi urgenti per l'eliminazione di quei casi imprevedibili che rendono inefficiente l'impianto
- Incarico di terzo responsabile ai sensi dell'art. 6 comma 1 DPR 74 del 2013

Stabilito che, anche sulla base delle indicazioni del RUP

La procedura adottata sarà la procedura telematica MEPA, ex art. 58 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il criterio di individuazione della DITTA PRESCELTA, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà determinato in ragione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di € 8.000,00 + IVA di legge (di cui €7.200,00 soggetti a ribasso ed € 800,00 oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso);

Il totale massimo presunto del valore del contratto pubblico, calcolato ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 c.4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., viene stimato — in via puramente presuntiva e non vincolante — in

complessivi € 8.000,00. (IVA esclusa) per tutta la durata dell'affidamento di "manutenzione ordinaria", comprensivo di:

- Interventi di "manutenzione ordinaria" dell'impianto idraulico per un massimo totale di 200 ore
- La tariffa oraria massima per la quale si chiede il ribasso è stimata in € 30,00 + IVA
- Per una spesa totale dell'affidamento di "manutenzione ordinaria" (impianto idraulico) € 6.000,00 + IVA

Le offerte pervenute saranno oggetto di valutazione comparativa, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (D.lgs 50/2016 e s.m.i.), sulla base delle esigenze del Conservatorio e delle caratteristiche richieste. L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, avverrà ad insindacabile giudizio del Conservatorio, in base all'esame dell'offerta presentata dalla DITTA. Il punteggio massimo da attribuire all'offerta, sarà pari a n. 100 Punti, così distribuiti:

<i>Offerta Economica:</i>	max punti 30;
<i>Metodologia d'Intervento:</i>	max punti 50;
<i>Curriculum:</i>	max punti 20.

Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato; si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria a scorrimento, in caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del Contratto, aggiudicando la gara alla DITTA che segue la prima, nella graduatoria formulata nel provvedimento di aggiudicazione. Entro i termini di validità dell'offerta economica la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi), che impediscano la stipulazione del Contratto.

Se nessuna offerta risulta conveniente o idonea, il Conservatorio non procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 94 c. 2 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

È rimessa alla discrezionalità del Conservatorio la valutazione di idoneità delle offerte.

Il Conservatorio si riserva comunque il diritto di annullare la presente gara nel caso di attivazione di una convenzione CONSIP relativa alla fornitura oggetto della stessa, o di recedere dal Contratto, in qualsiasi tempo, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, qualora i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP, successivamente all'aggiudicazione della presente procedura di gara, siano migliorativi rispetto a quelli del Contratto stipulato con la PRESCELTA, e la stessa non acconsenta ad una rettifica dell'offerta, adeguando il costo orario della fornitura del servizio all'importo della Convenzione CONSIP.

Considerato che l'art. 32, co. 2, D.Lgs. 50/2016 – richiamato dal paragrafo 4.1.3 Linee Guida Anac n. 4 – statuisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che il paragrafo 4.1.2 Linee Guida Anac n. 4 prevede che la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante. In applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, la determina a contrarre ovvero l'atto a essa equivalente contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni, dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazioni delle ragioni, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali;

Considerato che le ditte che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti di selezione di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e non dovrà sussistere a loro carico alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

Considerato che l'incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6 bis L. 241/1990, dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 3, in mancanza di apposita nomina ad altro profilo professionale operante nell'Ente, ricade automaticamente in capo al Responsabile dell'Unità Organizzativa dell'Ufficio procedente, il Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Marianna Galbo, il quale, nell'adempimento dei compiti normativamente previsti, si avvarrà dell'assistente, dott.ssa Caterina Cea;

Visti:

- L'art. 36 D.Lgs. 50/2016;
- Gli artt. 37 D.Lgs. 33/2013 e 1, co. 32, l. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- Le Linee Guida Anac n. 3 e n. 4;
- La delibera Anac n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5, co. 2, D.Lgs. 33/2013" – Art. 5 bis, co. 6, D.Lgs. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- Le "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016";

delibera n. 155

L'indizione di procedura finalizzata al successivo affidamento del SERVIZIO di "manutenzione ordinaria" dell' Impianto idrico-sanitario e distribuzione acqua sulla base dei criteri indicati in premessa che in tale sede vengono integralmente confermati;

Il criterio di individuazione della DITTA PRESCELTA, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà determinato in ragione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di € 8.000,00 + IVA di legge (di cui €7.200,00 soggetti a ribasso ed € 800,00 oneri della sicurezza non assoggettabili a ribasso).

MANUTENZIONE ORDINARIA: CONDIZIONATORI

Visto l' Articolo 46 - 3° comma del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del conservatorio di musica Antonio Scontrino - Competenze – secondo cui restano di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione, in quanto si configurano come attività di indirizzo, le deliberazioni per: la costituzione e la partecipazione a consorzi; l'affidamento del servizio di cassa; le convenzioni quadro di collaborazione con università italiane e straniere ed altre Istituzioni pubbliche e private; le donazioni; le determinazioni in materia di edilizia; i contratti di mutuo, di finanziamento, di leasing, di compravendita e di costituzione di diritti reali su immobili, di ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria di edifici;

Considerata la necessità di mantenere i condizionatori presenti in istituto;

Ritenuto necessario prevedere almeno due visite annuali necessarie all'effettuazione della manutenzione ordinaria che comprende:

- ✓ pulizia del motore (unità esterna) e degli split (unità interna);
- ✓ pulizia o sostituzione del filtro dell'aria del condizionatore;
- ✓ sanificazione dell'impianto a partire dal mese di marzo 2023;
- ✓ verifica di eventuali perdite di gas refrigerante;

✓ verifica dell'integrità e dell'efficienza di tutti i componenti.

La durata dell'eventuale contratto sarà di due anni a decorrere dalla stipula dello stesso.

L'importo massimo per la realizzazione della fornitura di cui sopra è di € 2.500,00 iva esclusa per ciascun anno (€ 5.000,00 iva esclusa nel biennio).

Tale importo comprende altresì gli interventi straordinari eccetto le eventuali spese aggiuntive che devono essere preventivamente autorizzate dall'amministrazione.

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e sarà effettuata a favore della ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso.

Considerato che l'art. 32, co. 2, D.Lgs. 50/2016 – richiamato dal paragrafo 4.1.3 Linee Guida Anac n. 4 – statuisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che il paragrafo 4.1.2 Linee Guida Anac n. 4 prevede che la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante. In applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, la determina a contrarre ovvero l'atto a essa equivalente contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni, dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazioni delle ragioni, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali;

Considerato che le ditte che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti di selezione di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e non dovrà sussistere a loro carico alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

Considerato che l'incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6 bis L. 241/1990, dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 3, in mancanza di apposita nomina ad altro profilo professionale operante nell'Ente, ricade automaticamente in capo al Responsabile dell'Unità Organizzativa dell'Ufficio procedente, il Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Marianna Galbo, il quale, nell'adempimento dei compiti normativamente previsti, si avvarrà dell'assistente, dott.ssa Caterina Cea;

Visti:

- L'art. 36 D.Lgs. 50/2016;
- Gli artt. 37 D.Lgs. 33/2013 e 1, co. 32, l. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- Le Linee Guida Anac n. 3 e n. 4;
- La delibera Anac n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5, co. 2, D.Lgs. 33/2013" – Art. 5 bis, co. 6, D.Lgs. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- Le "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016";

delibera n. 156

L'indizione di procedura finalizzata al successivo affidamento del SERVIZIO di "manutenzione ordinaria" dei condizionatori sulla base dei criteri indicati in premessa che in tale sede vengono integralmente confermati;

Il criterio di individuazione della DITTA PRESCELTA, sarà determinato in ragione del criterio del prezzo più basso.

Si passa all'esame del seguente punto: Procedura reclutamento Direttore Amministrativo EP2 a tempo indeterminato;

La dott.ssa Galbo lascia la seduta, ritenendo che sia un argomento che riguarda anche la sua posizione, dalle ore 17.14 alle ore 18.16 e rientra per la verbalizzazione.

Il cda prende atto della nota sindacale Unams dell'11 ottobre u.s. prot. n. 15682 con cui si ritiene presumibile al prossimo rinnovo del CCNL settore Afam, l'unificazione delle aree/profili EP1 EP2;

Il Consiglio prende atto della email di riscontro presidenziale del 12 u.s e ne condivide all'unanimità il contenuto;

preso atto che nella delibera 145 del 22 settembre u.s. era stato stabilito il termine di scadenza del 31 ottobre per concludere il procedimento relativo al passaggio diretto da altre amministrazioni;

ritenuto necessario adeguare tale tempistica alla normativa vigente prevedendo almeno 30 giorni per la presentazione delle istanze a seguito di relativo avviso pubblico;

dopo ampia e approfondita discussione;

Delibera n. 157

-di procedere ad esperire la procedura già precedentemente decisa con delibera n. 145 del 22 settembre u.s. in coerenza con quanto stabilito dalla normativa vigente e dalla nota di indirizzo Mur del 4 marzo u.s. prot. 3095;

-di dare mandato entro dieci giorni alla dott.ssa Galbo di predisporre l'emanazione del bando per eventuale passaggio diretto da altra amministrazione ai sensi e nel rispetto dell'art. 30 del TUPI;

-di incaricare il Presidente ad approfondire ulteriormente la nota sindacale *de quo* con il competente ufficio del Mur.

Si passa all'esame del seguente punto: Regolamento conto terzi e buoni pasto;

Vista la bozza predisposta dalla dott.ssa Galbo sul Regolamento conto terzi;

Vista la bozza predisposta dalla dott.ssa Galbo sul Regolamento Buoni pasto;

Dopo ampia discussione e varie correzioni apportate alle bozze suddetti;

Visto l'art. 28 dello Statuto secondo cui i regolamenti sono deliberati dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio accademico ai sensi dell'art. 7 comma 6 lettera A del Dpr 132 del 2003;

delibera n. 158

Di delegare il Direttore all'acquisizione del parere di cui in premessa.

Si passa al seguente punto: Determinazione compenso orchestrali;

Visto il parere espresso dal cda il 3 ottobre via email - Prot. n. 0015320 anno 2022 del 05/10/2022 – relativo al compenso orario degli esterni orchestrali e in particolare relativo alla nuova determinazione in € 25,00 lordi;

Ritenuto necessario ratificare tale parere espresso;
delibera n. 159

di ratificare quanto indicato via email - Prot. n. 0015320 anno 2022 del 05/10/2022 – relativo al compenso orario degli esterni orchestrali, rideterminando in € 25,00 lordi il compenso degli orchestrali esterni da individuare mediante procedura a evidenza pubblica.

Si passa all'esame del seguente punto: Gazzetta Ufficiale 22-09-2022 DPCM compensi organi;

Il Cda prende atto della Gazzetta Ufficiale 22 settembre contenente il regolamento che disciplina procedure, criteri, limiti e tariffe da applicare nella determinazione dei compensi, dei gettoni di presenza e di ogni ulteriore emolumento, con esclusione dei rimborsi spese, spettanti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ordinari o straordinari, degli enti e rimane in attesa di decreto interministeriale per la determinazione dei compensi degli organi

Si passa al punto: Riconferma contratto a tempo determinazione di Ferrante Vincenza

Vista la richiesta di riconferma per il prossimo anno accademico trasmessa dalla sig.ra Ferrante Vicenza, coadiutore in servizio presso il Conservatorio, assunta al protocollo di istituto al n. 15476 del 06 ottobre 2022;

Visti gli esiti dell'ampliamento degli organici delle istituzioni, (Art. 1, co. 888-891, L. 178/2020) e in particolare visto il Decreto di rideterminazione dotazione n. 355 del 16 marzo 2022 dal quale si evince che il numero dei coadiutori del Conservatorio di Trapani è pari a n. 13 e che conseguentemente è stato aggiunto n. 1 nuovo posto vacante di coadiutore

Visti gli esiti delle procedure di mobilità e in particolare l'elenco assegnazioni del 04 luglio 2022 - ruolo Coadiutori -piattaforma Cineca dedicata all'Afam;

Considerato che pertanto solo un posto risulta vacante e disponibile — e lo stesso verrà utilizzato per la **mobilità**;

delibera n. 160

Di non accogliere la richiesta trasmessa dalla sig.ra Ferrante Vicenza, coadiutore in servizio presso il Conservatorio, assunta al protocollo di istituto al n. 15476 del 06 ottobre 2022, per insussistenza di posto vacante e disponibile.

Visto il D.M. 752/2021:

Vista la somma appostata sul Cap. 272 – Uscite di cui al D.M. 752/2021: Orientamento e Tutorato - pari ad € 43.157,00, proveniente da “Economie Vincolate”, che rappresenta l'assegnazione, erogata nell'a.f. 2021 dal

Mur con D.M. n. 752 del 30 giugno 2021 per le attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi di formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento e per rimuovere le disuguaglianze, connesse alla condizione sociale e personale, che determinano disparità nell'accesso alla formazione superiore, nella regolarità degli studi e nei tempi di conseguimento del titolo di studio, negli sbocchi occupazionali successivi al conseguimento del titolo.

Considerato che su richiesta del Direttore, delegata dal Cda a provvedere alla predisposizione e all'attuazione dei programmi, anche congiunti, finalizzati al conseguimento degli obiettivi di cui sopra, sono state imputate a tale capitolo di spesa le somme occorrenti per la manutenzione straordinaria dei due elevatori dell'istituto da imputare, ritenendoli interventi infrastrutturali e di ammodernamento basilari per rimuovere barriere e garantire piena mobilità e accessibilità alla nostra struttura anche per i disabili;

Evidenziato che, conseguentemente, sono stati già assunti i seguenti impegni:

Manutenzione straordinaria impianto elevatore matricola 11589759

Costo: € 4.200+iva (tot con iva € 4.850,00) Quadro di manovra più altri lavori; (lettera d'ordine prot. n. 5186 del 30/03/2022); € 650,00 + iva Scheda operatore su tetto cabina. (lettera d'ordine prot. n. 1169 del 28/01/2022) – totale 5.917,00 (compreso iva). In merito si specifica che tale manutenzione è già stata eseguita.

Manutenzione straordinaria impianto elevatore matricola 11589765

costo € 4.200 + iva (tot con iva € 4.850,00) Quadro di manovra più altri interventi; € 1.450,00 + iva Scheda operatore posta su tetto cabina+ n.1 motorino porte + varie prove di funzionamento. Tot. € 6.893,00 (compreso iva). (lettera d'ordine prot. n. 12758 del 25 luglio 2022)

Vista la necessità di utilizzare la restante somma pari ad € 30.347,00, che come più volte ribadito dalla dott.ssa Galbo, sarà oggetto nel mese in corso di ottobre 2022 di un monitoraggio da parte del Mur che verificherà l'utilizzo delle predette risorse e i risultati raggiunti;

Visto il progetto di spesa – prot. n. 15553 del 7 ottobre 2022 e integrato con nota 15686 dell'11 ottobre 2022 – trasmesso dal Direttore avente come Oggetto: D.M. n. 752/2021;

Considerato che, alla luce delle finalità del DM stesso che riguardano anche gli interventi di ammodernamento delle dotazioni per la didattica, finalizzati all'eliminazione di eventuali barriere che limitino la mobilità, l'accessibilità alle strutture universitarie e la partecipazione alle attività formative, siano queste motorie, sensoriali o causate da disturbi specifici dell'apprendimento, il Direttore, acquisito parere favorevole del Consiglio Accademico, propone l'acquisizione della seguente strumentazione informatica e tecnologica digitale utilizzabile da persone con disabilità visiva e dislessia, di cui l'istituto non è dotato:

- Scanner Metis Gamma EDS A1 estensibile a A0 (la Metis, ditta italiana che fornisce in tutto il mondo, ha come distributore unico in Italia la Tirrenia srl). L'acquisto, di circa 27.000 € Iva esclusa, comprende hardware, software, corso di formazione di 24 mesi oltre ai 12 iniziali, assistenza. Detto Scanner può digitalizzare libri, anche antichi, di grandi dimensioni e con angolo di apertura limitato, mappe, disegni e partiture. Consentirebbe quindi la riproduzione di tutti i testi presenti in biblioteca, con risoluzione ottica adattata dall'utente in funzione delle specifiche esigenze, e in un formato digitale utilizzabile da persone con disabilità visiva e dislessia.

- Ingranditore per ipovedenti e dislessici, modello portatile HD (circa € 1.800,00 Iva esclusa). Si tratta di un sistema portatile per la lettura di testi stampati dotato di sintesi vocale e sistema OCR, dotato di telecamera ad alta risoluzione, che consente di migliorare la visualizzazione del testo, che può essere ingrandito a piacimento e letto con il supporto dell'output vocale. Caratteristiche: Telecamera ad alta risoluzione da 13 MP Altoparlanti integrati Oltre 20 lingue di alta qualità disponibili, sia maschili sia femminili Pulsanti tattili di grandi dimensioni Batteria ricaricabile integrata con 8 ore di autonomia Jack per cuffie Collegabile a qualsiasi monitor o TV tramite porte HDMI o DVI Ottimizzazione di contrasto e luminosità con oltre 30 modalità di colore disponibili Facile scansione, salvataggio e recupero del documento scansionato

Importazione ed esportazione del documento tramite porta USB Salvataggio di almeno 1000 pagine in memoria

Sentito il Direttore, secondo cui:

- 1) il prodotto indicato - Scanner Metis Gamma EDS A1 estensibile a A0 - non è sostituibile con altro equivalente – trattandosi di un prodotto esclusivo;
- 2) che non è possibile acquisire dispositivi con caratteristiche tecniche differenti o parziali il cui impiego non corrisponderebbe pienamente alla finalità della fornitura, risultando inadatti alla completa realizzazione dei programmi didattici e/o di produzione artistica;
- 3) che non esistono soluzioni alternative ragionevoli dal punto di vista tecnico e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto".

Ritenuto di dovere accogliere tale proposta;

delibera n. 161

Di accogliere la proposta del Direttore meglio indicata in premessa in tale sede confermata integralmente;

Di delegare la Dott.ssa Galbo all'acquisto dello Scanner Metis Gamma EDS A1 estensibile a A0 dalla Tirrenia srl, unico distributore della Metis, e di procedere all'acquisizione della fornitura Ingranditore per ipovedenti e dislessici, modello portatile HD.

Tali spese graveranno sul capitolo 272 – Uscite di cui al D.M. 752/2021: Orientamento e Tutorato.

Terminata la lettura del presente verbale viene approvato all'unanimità. Tale verbale verrà firmato digitalmente domani dal Presidente e dal Direttore Amministrativo. Non essendoci altri argomenti da trattare, si conclude la riunione alle ore 19.35.

ù

Il Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa *Marianna Galbo*

Il Presidente
Comm. dott. Francesco Bambina