

VERBALE  
DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
n. 17

Il giorno 2 febbraio 2021 alle ore 15.32 con modalità telematica ed in particolare mediante collegamento Skype, sono intervenuti i Signori:

Dott. Vincenzo Fugaldi- Presidente  
Prof.ssa Elisa Cordova - Direttore  
Prof. Pianelli Leonardo- Rappr. Docenti  
lo Studente Daniele Marchese - Rappr. Studenti  
Risulta assente:  
il prof. Salvatore Girgenti - Esperto M.I.U.R.

Funge da Segretario verbalizzante la dott.ssa Marianna Galbo, Direttore Amministrativo f.f. del Conservatorio di Trapani, come da decreto di nomina n. 2258 – assunto al protocollo di istituto al n. 10634 in data 21/10/2020 - a firma del Presidente, dott. Vincenzo Fugaldi e del Direttore, M<sup>o</sup> Walter Calogero Roccaro.

Il Presidente, dichiarata la validità della seduta, apre la discussione sul seguente ordine del giorno comunicato con convocazione prot. n. 0001139 anno 2021 del 28/01/2021

1. Comunicazioni Direttore;
2. Approvazione regolamento utilizzo Google Suite for Education;
3. Nota MUR prot. 471 del 12/01/21 Cessazione dal servizio del personale docente e tecnico-amministrativo delle Accademie di Belle Arti, delle Accademie Naz. Di Danza e di Arte Drammatica, dei Conservatori di musica per l'anno 21/22;
4. Fornitura per materiale registrazione audio/video;
5. Servizio di connettività;
6. Varie ed eventuali.

Punto 1. Comunicazioni Direttore

Il Direttore informa il Cda che, tra i punti della artistico-didattica che sta predisponendo per l'A.A. 2020/2021, è previsto il conferimento di incarichi di collaborazione agli studenti, nell'ambito del diritto allo studio e dell'applicazione della normativa vigente sulle 150 ore. Considerata l'urgenza e i tempi ristretti, il Direttore chiede sia appostato in bilancio nel capitolo di pertinenza l'importo di 20.000 €, così come deliberato dal Consiglio Accademico (delibera n. 30/2021). Specifica inoltre di essere in procinto di iniziare la procedura mediante la pubblicazione del relativo bando, consapevole che l'impegno di spesa sarà deliberato successivamente all'approvazione del bilancio di previsione per l'e.f. 2021 e all'individuazione degli studenti vincitori.

Punto 2. Approvazione regolamento utilizzo Google Suite for Education;

Il Consiglio,  
Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;  
Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;  
Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
Vista la delibera 32 VERBALE N. 5 del 22.01.2021 con la quale il Consiglio accademico ha approvato il Regolamento di utilizzo “Google Suite for Education”, rinviandolo al Consiglio di Amministrazione *per l'approvazione definitiva;*

Letta la proposta che si riporta integralmente di seguito:

### Regolamento Utilizzo “Google Suite for Education”

Il Conservatorio di Musica “Antonio Scontrino” di Trapani utilizza i servizi della piattaforma Google Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione di scuole e università. Le applicazioni della G Suite for Education consentono di gestire il flusso informativo dell’istituto attraverso i seguenti strumenti e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Calendar, Gruppi.
- Archiviazione: Drive.
- Collaborazione: Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli.
- Formazione e apprendimento: Classroom e Meet.

A ciascuno studente è assegnato un account personale composto dal nome - punto – cognome. Ad esempio [mario.rossi@dad.constp.it](mailto:mario.rossi@dad.constp.it)

A ciascun docente è assegnato un account personale composto dal cognome -.

Ad esempio [bianchi@dad.constp.it](mailto:bianchi@dad.constp.it)

#### Casella di posta

Gli studenti possono utilizzare la casella di posta all’interno del dominio @dad.constp.it esclusivamente per le attività didattiche della scuola.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio si consiglia di visitare le pagine web seguenti:

- Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di G Suite: <https://gsuite.google.it/learning-center/>
- Informazioni sulla privacy e la sicurezza di Google Suite for Education: [https://gsuite.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) e <https://support.google.com/a/answer/60762>
- Termini di servizio: <https://www.google.com/intl/it/policies/terms/>
- Norme sulla privacy: <https://www.google.it/intl/it/policies/privacy/>
- Sicurezza e privacy di Google Meet per la scuola: <https://support.google.com/a/answer/9822731?hl=it>

#### Google Meet

L’utilizzo di Google Meet ha scopo esclusivamente didattico. Può essere utilizzato per incontri convocati da docenti per lo svolgimento delle attività didattiche curriculari ed extra-curriculari. I dati di avvio, durata, termine della videoconferenza e dei relativi partecipanti sono tracciati nei report di Google Meet disponibili per eventuali controlli successivi.

Durante le sessioni di Google Meet saranno visibili a tutti i partecipanti i seguenti dati personali: immagini degli studenti e dei docenti che hanno dato il consenso, immagini della lavagna, nome e cognome e/o identificativo mail, scorci delle abitazioni private e/o dell’aula scolastica.

I docenti e gli studenti partecipano alla videoconferenza esclusivamente con account istituzionale del dominio @dad.constp.it o constp.it.

Il link di accesso alla video conferenza è strettamente riservato alla classe o al gruppo di studenti che il docente ha convocato: è vietato condividerlo con soggetti esterni alla classe o all’Istituto tranne nei casi espressamente indicati dal docente.

Nel rispetto della normativa sulla privacy, vigente peraltro anche nelle lezioni in presenza, è vietato diffondere immagini o registrazioni relative all’attività svolta. L’eventuale registrazione messa a disposizione dal docente deve restare pertanto riservata all’interno della classe ed utilizzata per i soli fini educativi, di studio e ricerca.

### **Regola I – Dichiarazione**

Ogni utente (studente o docente) riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite for Education – o, se minorenni, un genitore/tutore. Accedendo ai servizi di Google Suite for Education accetta il presente regolamento e si porta a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente.

### **Regola 2 - Durata del rapporto**

Il Rapporto per l'uso di Google Suite for Education con gli studenti e i docenti ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione o del rinnovo del contratto agli anni successivi.

### **Regola 3 - Obblighi degli utenti**

Ogni utente si impegna:

- A conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- A comunicare immediatamente all'indirizzo di posta elettronica [amministratore@dad.constp.it](mailto:amministratore@dad.constp.it) l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- A non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- A non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- Ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account istituzionale dell'utente;
- Ad utilizzare i servizi offerti per le sole attività didattiche dell'Istituto;
- L'utente - e, se minorenni, il genitore o tutore – si assume la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education. L'utente - e, se minorenni, il genitore o tutore – si assume ogni responsabilità penale e civile ed il carico di ogni eventuale onere derivante dall'uso improprio del servizio.

### **Regola 4 - Trattamento dei dati personali**

L'istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), entrato in vigore il 25 maggio 2018 ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

Il servizio è erogato dal fornitore che applica una politica della gestione della privacy completamente conforme al GDPR; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questo link: <http://cloud.google.com/security/gdpr/?hl=it>

### **Regola 5 - Limiti di Responsabilità**

L'istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati all'utente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

Delibera 12

1. Di approvare il Regolamento Utilizzo "Google Suite for Education" riportato in premessa;
2. Il presente regolamento entra in vigore dal giorno della sua pubblicazione all'albo online del Conservatorio;
3. Di pubblicare il conseguenziale decreto sul proprio sito web istituzionale nella sezione dedicata.

Punto 3. Nota MUR prot. 471 del 12/01/21 Cessazione dal servizio del personale docente e tecnico-amministrativo delle Accademie di Belle Arti, delle Accademie Naz. Di Danza e di Arte Drammatica, dei Conservatori di musica per l'anno 21/22;

Vista la nota Mur 557 del 13 gennaio 2021 che fornisce le indicazioni operative relative alle modalità ed alla tempistica delle cessazioni dal servizio dall'I/II/2021 del personale indicato in oggetto;

Vista in particolare la nota summenzionata nella parte in cui dice :” ai sensi dell’art. 2 c. 5 del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125 e di quanto indicato nella circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 2/2015, dovrà essere collocato a riposo d’ufficio anche il personale che alla data del 31 ottobre 2021 avrà compiuto il 65° anno di età e maturato la massima anzianità contributiva (41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini);

Vista la nota prot. n. 1176 del 01/02/2021 trasmessa dalla dott.ssa Marianna Galbo dove, in applicazione della normativa suddetta, viene specificato il nominativo del dipendente che dovrà essere collocato a riposo d’ufficio dal 1 novembre 2021 giacchè alla data del 31 ottobre 2021 avrà compiuto il 65° anno di età e maturato la massima anzianità contributiva (41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini);

Il Cda prende atto di tale comunicazione assunta al protocollo di istituto al numero 1176 in data 01/02/2021.

punto 4. Fornitura per materiale registrazione audio/video;

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999 n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Vista la delibera n. 109 Verbale n. 15 del 21/12/2020 con cui il Cda ha deliberato:

1. Impegnare e aggiudicare la somma di 62,00€ oltre IVA (per un totale di 75,64€ iva inclusa) per l’acquisto di Stand per casse per monitor da studio Bespeco supporto a regolazione rapida a favore della Ditta Merula Marco, con sede a Roreto di Cherasco (CN), in via San Rocco n.20 (Fraz. Roreto) – cod. fiscale MRLMRC48L19L219M/P.IVA 00289550048 e di imputare la spesa sul cap. 501 U.P.B. 1.2.6 “Varie” delle uscite E.F. 2020;
2. Impegnare e aggiudicare la somma di 2.325,37 € oltre IVA (per un totale di 2.836,95 € iva inclusa) per l’acquisto di: Scheda Audio Focusrite Clarett OctoPre USB, Preamplificatore/espansione per scheda audio Arturia Audio fuse 8 pre, Cavi ADAT, Aste microfoniche, Ciabatte ad 8 canali ALVA X8X8PRO5 Multicore 8 XLR M 8 XLR F 5mt., Microfoni per registrazione stereo SE Electronics SE8Stereo Set, Microfono condensatore multipolare Shure SM 7 B, Monitor da studio YAMAHA HS 8 - a favore della Ditta All for Music S.r.l., con sede a Bologna (BO), in via Pier de’ Crescenzi n.4 – cod. fiscale/P.IVA 04332500372 e di imputare la spesa sul cap. 501 U.P.B. 1.2.6 - “Varie” delle uscite E.F. 2020;
3. Impegnare e aggiudicare la somma di 2.463,66 € oltre IVA (per un totale di 3.005,67 € iva inclusa) per l’acquisto di: PC APPLE MacBook PRO 13 MV982T/A Notebook da 13,3 ", Processore Intel® Core™ i5 (2,8 GHz), SSD: 1000 GB - RAM: 16 GB, Display: 13,3" LED, Software di registrazione (educational) Logic Pro X Apple, Monitor video da almeno 25 pollici con cavo DMI, Cavi Proel xlr 10 mt, Proel cavo xlr maschio jack 6.3 mm stereo 10 mt - a favore della Ditta Davidoff Store S.r.l., con sede a Palermo (PA), in via Catania n.69/71 – cod. fiscale/P.IVA 06690680829 e di imputare la spesa sul cap. 501 U.P.B. 1.2.6 - “Varie” delle uscite E.F. 2020;

Considerato che le procedure di acquisto a favore delle ditte Merula Marco e Davidoff Store srl, malgrado siano state iniziate nell’a.f. 2020, sono state formalizzate concretamente nell’a.f. 2021 mediante:

Merula Marco: Ordine diretto di acquisto MEPA n. 5972716 prot. n. 456/DI del 15/01/2021;

Davidoff Store srl: Ordine diretto di acquisto MEPA n. 5984884 prot. n. 919/DI del 25/01/2021;

Considerato inoltre che la procedura di acquisto a favore della ditta All For Music srl non è stata ancora conclusa:

Visto l’Articolo 24 del Regolamento finanza e contabilità del Conservatorio secondo cui “Le spese sono impegnate quando, sulla base dell’avvenuto stanziamento nel bilancio di previsione, è giuridicamente perfezionata l’obbligazione, determinati la ragione, la somma da pagare e il soggetto creditore”;

Considerato che, per dette motivazioni, non si è proceduto ad impegnare le somme deliberate a valere sull’esercizio finanziario 2020;

Vista la delibera n. I Verbale n. 16 del 18/01/2020 con cui il CdA ha deliberato l'esercizio provvisorio fino all'approvazione del Bilancio di Previsione e comunque non oltre i primi quattro mesi dell'esercizio 2021;  
Considerato che a seguito di autorizzazione dell'esercizio provvisorio l'ente può assumere impegni in dodicesimi commisurati alle previsioni definitive di spesa dell'ultimo bilancio di previsione deliberato;  
Considerato che la previsione definitiva del Cap. 501 U.P.B. I.2.6 a.f. 2020 è pari ad € 40.893,50 e che la spesa massima impegnabile in dodicesimi risulta essere pari ad € 3.407,79

### Delibera I3

- di confermare le aggiudicazioni di cui ai punti n. 1, 2 e 3 della delibera n. 109 del 21/12/2020;
- di annullare gli impegni assunti di cui ai punti 1, 2 e 3 della delibera n. 109 del 21/12/2020;
- di impegnare la somma di 62,00 € oltre IVA (per un totale di **€ 75,64 iva inclusa**) per l'acquisto di Stand per casse per monitor da studio Bespeco supporto a regolazione rapida a favore della Ditta **Merula Marco**, con imputazione della spesa sul **Cap. 501 U.P.B. I.2.6 esercizio provvisorio 2021**;
- di impegnare la somma di 2.463,66 € oltre IVA (per un totale di **€ 3.005,67 iva inclusa**) per l'acquisto di: PC APPLE MacBook PRO 13 MV982T/A Notebook da 13,3 ", Processore Intel® Core™ i5 (2,8 GHz), SSD: 1000 GB - RAM: 16 GB, Display: 13,3" LED, Software di registrazione (educational) Logic Pro X Apple, Monitor video da almeno 25 pollici con cavo DMI, Cavi Proel xlr 10 mt, Proel cavo xlr maschio jack 6.3 mm stereo 10 mt - a favore della Ditta **Davidoff Store S.r.l.**, con imputazione della spesa sul **Cap. 501 U.P.B. I.2.6 esercizio provvisorio 2021**;
- di procedere, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione a.f. 2021, alla trasmissione della lettera di ordine alla Ditta **All for Music S.r.l.**, e all'impegno della somma di 2.325,37 € oltre IVA (per un totale di **€ 2.836,95 iva inclusa**) per l'acquisto di: Scheda Audio Focusrite Clarett OctoPre USB, Preamplificatore/espansione per scheda audio Arturia Audio fuse 8 pre, Cavi ADAT, Aste microfoniche, Ciabatte ad 8 canali ALVA X8X8PRO5 Multicore 8 XLR M 8 XLR F 5mt., Microfoni per registrazione stereo SE Electronics SE8Stereo Set, Microfono condensatore multipolare Shure SM 7 B, Monitor da studio YAMAHA HS 8 - con imputazione della spesa sul **Cap. 501 U.P.B. I.2.6 delle uscite a.f. 2021**.

### Punto 5. Servizio di connettività

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999 n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Vista la delibera n. 108 Verbale n. 15 del 21/12/2020 con cui il Cda ha deliberato:

1. di procedere nuovamente all'adesione, in ottemperanza all'obbligo introdotto dall'art.1 comma 7 del D.L. 95/2012, all'Accordo Quadro Consip (attivo dal 28/04/2015 e fino al 27/04/2022, prorogabile fino ad un massimo di ulteriori 2 anni) denominato "Servizi di connettività dell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC) per le Pubbliche Amministrazioni", in favore di Vodafone Italia SpA, per l'ampliamento dei servizi di connettività già in essere per le utenze dell'Ente, fino alla durata del Contratto Quadro;
2. Di nominare la dott.ssa Marianna Galbo Responsabile del Procedimento di cui sopra;
3. Di impegnare un solo canone annuo con imputazione della spesa sul Cap. 124 UPB I.1.3 a.f. 2020, rinviando l'impegno delle annualità successive da preventivare nei bilanci di previsione futuri fino alla durata residua del Contratto in favore di Vodafone Italia S.p.A;

Vista la richiesta di preventivo trasmessa alla Vodafone in data 25/11/2020 prot. n. 12576 – correlato al nuovo piano dei bisogni dell'istituto;

Vista il progetto dei fabbisogni e l'offerta economica dell'ampliamento del servizio assunto al protocollo di istituto al numero 12888 in data 03/12/2020 e che di seguito si riporta:

Servizio	Una tantum	Canone mese
trasporto	€ 110,24	€ 292,45
SPUN		
SCEN	€ 27,64	€ 16,58
SITE PREPARATION	€ 500,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 637,88</b>	<b>309,03</b>
	<b>Totale canone annuo</b>	<b>€ 3.708,41 iva esclusa</b>
	<b>Totale una tantum</b>	<b>€ 637,88 iva esclusa</b>

Considerato che non si è proceduto ad impegnare il canone annuo a valere sull'esercizio finanziario 2020 poiché la procedura di adesione si è concretata solo in data 14/01/2021 quando la Vodafone Italia SpA, ha trasmesso il Progetto dei fabbisogni 2.0 e il Progetto di attuazione 2.0 debitamente controfirmati (prot. n. 377);

Visto l'Articolo 24 del Regolamento finanza e contabilità del Conservatorio secondo cui " Le spese sono impegnate quando, sulla base dell'avvenuto stanziamento nel bilancio di previsione, è giuridicamente perfezionata l'obbligazione, determinati la ragione, la somma da pagare e il soggetto creditore";

#### Delibera I4

- di confermare i punti n. 1 e 2 della delibera n. 108 del 21/12/2020;
- di annullare il deliberato di cui al punto 3 e di procedere, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione a.f. 2021, all'impegno della somma complessiva di € 5.302,47 iva inclusa, corrispondente alla prima annualità comprensiva delle somme una tantum, con imputazione della spesa sul Cap. 124 UPB I.1.3 a.f. 2021, rinviando gli impegni delle annualità successive nei bilanci di previsione futuri fino alla durata residua del Contratto Quadro.

#### Punto 6. Varie ed eventuali

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999 n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Vista la delibera n. I Verbale n. 16 del 18/01/2020 con cui il CdA ha deliberato l'esercizio provvisorio fino all'approvazione del Bilancio di Previsione e comunque non oltre i primi quattro mesi dell'esercizio 2021.

Vista la fattura n. 004103220943 dell'11/01/2021 di € 2.390,79 iva inclusa, trasmessa da Enel Energia SpA relativa alla fornitura energia elettrica periodo dicembre 2020 (Convenzione Consip energia elettrica come da Ordine di acquisto n. 5022591 del 02/07/2019 sul Portale Acquisti in Rete);

Considerato che a seguito di autorizzazione dell'esercizio provvisorio l'ente può disporre pagamenti in dodicesimi derogando solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

ritenuto necessario provvedere all'impegno ed alla liquidazione della stessa

#### Delibera I5

di ratificare l'impegno e la liquidazione della somma di 1.959,66 in favore di Enel Energia Spa e di € 431,13 in favore dell'Erario dello Stato a valere sul **Cap. II7 UPB I.1.3 esercizio provvisorio 2021**.

**Ratifica integrazione pagamento importo per costituzione deposito a favore del Comando provinciale dei VVF**

Il Consiglio,  
Vista la Legge 21.12.1999 n. 508;  
Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;  
Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
Vista la Determina del Presidente prot. n. 709 del 20/01/2021 che di seguito si riporta fedelmente:

*“Il Presidente*

*Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;*

*Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;*

*Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;*

*Vista la Delibera n. 2 con cui il Cda ha stabilito di impegnare e liquidare la somma di € 400,00 in favore della Tesoreria Provinciale dello Stato Servizi a pagamento resi dai VVF di Trapani per costituzione deposito a favore del Comando provinciale dei VVF di Trapani – pratica n. attività n. 67/4/C, 49/1/A - Cap. U.P.B. I.1.3 - 128 | DENOMINAZIONE: Gestione Integrata salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a.f. 2021;*

*Vista la nota trasmessa via mail in data 11/01/2021 prot. 203, con la quale il Perito Industriale Vito Bono ha trasmesso un modulo con tutti i dati per effettuare il pagamento di € 400,00 a favore del Comando provinciale dei Vigili del Fuoco per il pagamento dei servizi resi dai VVF. – causale: costituzione deposito a favore del Comando provinciale dei VVF di Trapani – pratica n. attività n. 67/4/C, 49/1/A;*

*Vista la nota trasmessa via mail in data 20/01/2021 prot. 682, che di seguito si riporta fedelmente “ Salve, Dott. Marianna Galbo in merito all'allegato inviato in data 11 gennaio riportante i dati del pagamento per la SCIA antincendio, come da telefonata intercorsa in data odierna alle ore 9,15 e dal pagamento da voi effettuato nella mattinata del 20/01/2021 dell'importo di 400,00 euro, da me riportato per mero errore, chiedo di integrare codesta somma con un bonifico di 302 euro con le stesse modalità. Nell'allegato purtroppo erano riportati due importi 400 e 702. 702 euro era quello da pagare Il pagamento viene eseguito rispettando l'articolo 2 comma 8 e l'articolo 11 comma 3 del D. Lgs 151/2011”*

*Visto che il perito Bono specifica che il pagamento complessivo di € 702,00 per la costituzione deposito a favore del Comando provinciale dei VVF di Trapani viene effettuato ai sensi dell'articolo 2 comma 8 e l'articolo 11 comma 3 del D. Lgs 151/201 con riferimento alla pratica n. 8664 Attività n. 67/4/C, 49/1/A;*

*Ritenuto necessario e urgente provvedere e che tale spesa non rientri nel regime dei dodicesimi  
determina*

*di impegnare e liquidare la somma di € 302,00 in favore della Tesoreria Provinciale dello Stato Servizi a pagamento resi dai VVF di Trapani per costituzione deposito a favore del Comando provinciale dei VVF di Trapani – pratica n. 8664 Attività n. 67/4/C, 49/1/A - Cap. U.P.B. I.1.3 - 128 | DENOMINAZIONE: Gestione Integrata salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a.f. 2021. Tale determina è immediatamente esecutiva e sarà portata a ratifica al prossimo Cda.”*

#### Delibera I6

di ratificare l'impegno e la liquidazione della somma di **€ 302,00** in favore della Tesoreria Provinciale dello Stato Servizi a pagamento resi dai **VVF di Trapani** per costituzione deposito a favore del Comando provinciale dei VVF di Trapani – pratica n. 8664 Attività n. 67/4/C, 49/1/A - **Cap. U.P.B. I.1.3 - 128 | DENOMINAZIONE: Gestione Integrata salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a.f. 2021.**

Il Consiglio procede all'approvazione dell'intero verbale, le cui delibere hanno immediata efficacia esecutiva.

Il Presidente chiede alla dott.ssa Galbo di apportare le piccole correzioni richieste, e di procedere immediatamente alla trasmissione del verbale medesimo allo stesso per l'inserimento della sua firma digitale.

Successivamente il verbale verrà ritrasmesso alla dott.ssa Galbo e firmato da quest'ultima.

La riunione termina alle ore 16.03.

Il Direttore Amministrativo f.f.  
*Dott.ssa Marianna Galbo*

Il Presidente  
*Dott. Vincenzo Fugaldi*