Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 7

Il giorno 24 del mese di giugno dell'anno duemilaventi, alle ore 18:30, giusta convocazione d'urgenza prot. n. 6116 del 24 giugno 2020, si è riunito il Consiglio di amministrazione del Conservatorio, attreverso la piattaforma Skype.
Sono presenti:
il Presidente Vincenzo Fugaldi;
il Direttore Walter Roccaro;
il Rappresentante degli studenti Daniele Marchese;
Sono assenti il rappresentante dei docenti Prof. Leonardo Pianelli e l'esperto di amministrazione Prof. Salvatore Girgenti.

Partecipa alla seduta, in funzione di segretario verbalizzante, il Direttore amministrativo dott.ssa Sabrina Silvia Cavaleri.
Il Presidente Dott. Vincenzo Fugaldi dichiara validamente costituito il Consiglio e apre la discussione sul seguente ordine del giorno.
Saldo borse di studio studentesse russe progetto KA107 con il Conservatorio di San Pietroburgo;
Varie ed eventuali.

Si passa alla trattazione del primo punto all'o.d.g.:
Saldo borse di studio studentesse russe progetto KA107 con il Conservatorio di San Pietroburgo

Borse di mobilità STUDIO in entrata – KA107 Russia

Il Consiglio
Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;
Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani, approvato con Decreto Dirigenziale M.I.U.R. A.F.A.M. n. 166 del 24.03.2005, successivamente modificato con DD.DD. nn. 258 del 15.10.2009, 167 del 28.09.2012 e 1915 del 29.05.2014;
Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;
Visto il Bilancio Preventivo E.F. 2020 approvato dal Cda con delibera n. 14, Verbale del 14/03/2020;
Considerato il programma Erasmus+ Ka107 di mobilità internazionale al di fuori dell'Europa al quale questo Conservatorio partecipa ed in particolare il Progetto approvato dall'Agenzia Nazionale (AN) come da accordo n. 2018-1-IT02-KA107-047501 (per un finanziamento pari a € 39.290,00), che prevede che il progetto approvato sia gestito interamente dal beneficiario - in questo caso il Conservatorio di Trapani - provvedendo al pagamento di tutte le borse, in entrata e in uscita, di studenti e staff;

Visto l'accordo di mobilità per STUDIO in entrata stipulato tra il Direttore e la studentessa russa **Arina Stepanets** – (prot. n. 2389 del 26/02/2020), in virtù del quale il Conservatorio deve erogare il contributo finanziario previsto dal programma Erasmus+ alla studentessa a seguito della partecipazione alla mobilità per

Studio presso il nostro Istituto nel periodo 2/03/2020-30/05/2020 (3 mesi) per un importo pari a € 2.910,00;
Considerato il pre-finanziamento erogato dell'80% dell'ammontare complessivo della borsa di mobilità pari ad € 2.328,00 così come previsto dall'art. 4, comma 1 del suddetto accordo e come approvato a ratifica dal CdA giusta delibera n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020;
Vista la diaria di pagamento del saldo pari ad € 582,00 formulata dalla professoressa Elisa Cordova nella qualità di Coordinatore Relazioni internazionali e controfirmata dal Direttore in data 23/06/2020 protocollo n. 6047;

Visto l'accordo di mobilità per STUDIO in entrata stipulato tra il Direttore e la studentessa russa **Fedosimova Polina Dmitrievna** – (prot. n. 2390 del 26/02/2020), in virtù del quale il Conservatorio deve erogare il contributo finanziario previsto dal programma Erasmus+ alla studentessa a seguito della partecipazione alla mobilità per Studio presso il nostro Istituto nel periodo 3/03/2020-31/05/2020 (3 mesi) per un importo pari a € 2.910,00;
Considerato il pre-finanziamento erogato dell'80% dell'ammontare complessivo della borsa di mobilità pari ad € 2.328,00 così come previsto dall'art. 4, comma 1 del suddetto accordo e come approvato a ratifica dal CdA giusta delibera n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020;
Visto l'emendamento prot. n. 5014 del 26/05/2020 per il prolungamento della mobilità sino al 5 luglio 2020 a causa dell'emergenza Covid-19 e il conseguente blocco dei voli internazionali;
Considerato che a seguito di emendamento la borsa di mobilità complessiva risulta essere non più € 2.910,00 bensì € 3.845,00 (dal 3 marzo 2020 a 5 luglio 2020) con una differenza di € 935,00;
Vista la diaria di pagamento del saldo (3.845,00 – 2.328,00) pari ad € 1.517,00 formulata dalla professoressa Elisa Cordova nella qualità di Coordinatore Relazioni internazionali e controfirmata dal Direttore in data 19/06/2020 protocollo n. 5938;

Visto l'accordo di mobilità per STUDIO in entrata stipulato tra il Direttore e la studentessa russa **Yulia Olegovna Kolieva** – (prot. n. 2801 del 05/03/2020), in virtù del quale il Conservatorio deve erogare il contributo finanziario previsto dal programma Erasmus+ alla studentessa a seguito della partecipazione alla mobilità per Studio presso il nostro Istituto nel periodo 6/03/2020-3/06/2020 (3 mesi) per un importo pari a € 2.910,00;
Considerato il pre-finanziamento erogato dell'80% dell'ammontare complessivo della borsa di mobilità pari ad € 2.328,00 così come previsto dall'art. 4, comma 1 del suddetto accordo e come approvato a ratifica dal CdA giusta delibera n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020;
Visto l'emendamento prot. n. 5013 del 26/05/2020 per il prolungamento della mobilità sino al 5 luglio 2020 a causa dell'emergenza Covid-19 e il conseguente blocco dei voli internazionali;
Considerato che a seguito di emendamento la borsa di mobilità complessiva risulta essere non più € 2.910,00 bensì € 3.760,00 (dal 6 marzo 2020 al 5 luglio 2020) con una differenza di € 850,00;
Vista la diaria di pagamento del saldo (3.760,00 – 2.328,00) pari ad € 1.432,00 formulata dalla professoressa Elisa Cordova nella qualità di Coordinatore Relazioni internazionali e controfirmata dal Direttore in data 19/06/2020 protocollo n. 5935;

Visto l'accordo di mobilità per STUDIO in entrata stipulato tra il Direttore e la studentessa russa **Mariia Shuliakovskaia** – (prot. n. 2358 del 25/02/2020), in virtù del quale il Conservatorio deve erogare il contributo finanziario previsto dal programma Erasmus+ alla studentessa a seguito della partecipazione alla mobilità per Studio presso il nostro Istituto nel periodo 2/03/2020-30/05/2020 (3 mesi) per un importo pari a € 2.910,00;
Considerato il pre-finanziamento erogato dell'80% dell'ammontare complessivo della borsa di mobilità pari ad € 2.328,00 così come previsto dall'art. 4, comma 1 del suddetto accordo e come approvato a ratifica dal CdA giusta delibera n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020;

Visto l'emendamento prot. n. 5015 del 26/05/2020 per il prolungamento della mobilità sino al 5 luglio 2020 a causa dell'emergenza Covid-19 e il conseguente blocco dei voli internazionali;
Considerato che a seguito di emendamento la borsa di mobilità complessiva risulta essere non più € 2.910,00 bensì € 3.873,00 (dal 2 marzo 2020 al 5 luglio 2020) con una differenza di € 963,00;
Vista la diaria di pagamento del saldo (3.873,00 – 2.328,00) pari ad € 1.545,00 formulata dalla professoressa Elisa Cordova nella qualità di Coordinatore Relazioni internazionali e controfirmata dal Direttore in data 19/06/2020 protocollo n. 5936;

Vista la nota inviata in data 18/06/2020 alla Prof.ssa Cordova dalla Dott.ssa Lara Faroni, dell'Ufficio gestionale dell'Agenzia nazionale Erasmus + con la quale si sollecita il Conservatorio ad erogare "l'immediato intervento a supporto" alle studentesse russe Yulia Olegovna Kolieva, Fedosimova Polina Dmitrievna e Mariia Shuliakovskaia ancora da noi in mobilità a causa della Pandemia Covid-19 ed in grave difficoltà economiche;
Visti i Participant Report inviati dalle 4 studentesse, ossia il Rapporto dei partecipanti che riassume attraverso un survey (sondaggio) l'esperienza acquisita dalla mobilità svolta presso questo Conservatorio;
Ritenuto necessario provvedere al saldo dovuto per i suddetti Accordi;
Vista la documentazione agli atti;
Rilevata la capienza dell'articolo di riferimento;

delibera N.37

- di liquidare la somma di **€ 582,00** in favore della studentessa **Arina Stepanets** a saldo della partecipazione alla mobilità per Studio presso il nostro Istituto nel periodo 2/03/2020-30/05/2020, a valere sull'impegno assunto con delibera del CdA n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020;

- di liquidare la somma di € 582,00 in favore della studentessa **Fedosimova Polina Dmitrievna** a saldo della partecipazione alla mobilità per Studio presso il nostro Istituto nel periodo 3/03/2020-31/05/2020, a valere sull'impegno assunto con delibera del CdA n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020 e di impegnare e liquidare la somma di € 935,00 a seguito di prolungamento della mobilità sino al 05/07/2020, con imputazione della spesa sul Cap. 261 U.P.B. 1.2.1. a.f. 2020 liquidando complessivamente la somma di **€ 1.517,00**;

- di liquidare la somma di € 582,00 in favore della studentessa **Yulia Olegovna Kolieva** a saldo della partecipazione alla mobilità per Studio presso il nostro Istituto nel periodo 6/03/2020-03/06/2020, a valere sull'impegno assunto con delibera del CdA n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020 e di impegnare e liquidare la somma di € 850,00 a seguito di prolungamento della mobilità sino al 05/07/2020, con imputazione della spesa sul Cap. 261 U.P.B. 1.2.1. a.f. 2020 liquidando complessivamente la somma di **€ 1.432,00**;

- di liquidare la somma di € 582,00 in favore della studentessa **Mariia Shuliakovskaia** a saldo della partecipazione alla mobilità per Studio presso il nostro Istituto nel periodo 2/03/2020-30/05/2020, a valere sull'impegno assunto con delibera del CdA n. 21 verbale n. 5 del 24/04/2020 e di impegnare e liquidare la somma di € 963,00 a seguito di prolungamento della mobilità sino al 05/07/2020, con imputazione della spesa sul Cap. 261 U.P.B. 1.2.1. a.f. 2020 liquidando complessivamente la somma di **€ 1.545,00**.

Alle ore 19:00 terminata la discussione, viene dato incarico al segretario verbalizzante Dott.ssa Sabrina Silvia Cavaleri di redigere il verbale della seduta, rinviando la lettura ed approvazione alle ore 19:30.

Alle ore 19:25 la Dott.ssa Sabrina Silvia Cavaleri scrive sulla chat Skype il seguente messaggio "mi serve più tempo per verbalizzare. E' possibile chiudere oggi la seduta e approvare il verbale nelle (sic) seduta successiva?"

Considerata l'estrema urgenza di procedere all'esecuzione della delibera, il Direttore, a nome del Consiglio, risponde di no.
Alle 19.30, come d'accordo, viene ripristinato il collegamento audio/video, ma la Dott.ssa Sabrina Silvia Cavaleri non risulta presente.

Il Presidente chiede al Direttore di contattare la Dott.ssa Cavaleri telefonicamente.

Quest'ultima dichiara di non essere in grado di redigere il verbale tempestivamente.

Il Presidente, pertanto, solleva la Dott.ssa Cavaleri dall'incarico di segretario verbalizzante, attribuendone la funzione al Direttore il quale provvede in circa 15 minuti.

La seduta è tolta alle ore 20:05

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Dott. Vincenzo Fugaldi

Firmato digitalmente da

VINCENZO FUGALDI

CN = FUGALDI VINCENZO
C = IT

Il segretario verbalizzante
Dott. Walter Roccaro

Firmato digitalmente da

WALTER CALOGERO ROCCARO

CN = ROCCARO WALTER CALOGERO
SerialNumber = TINIT-RCCWTR69L06A662H
C = IT